



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การแข่งขันจ้างเหมาเช่ารถยนต์กระบะ ๔ ประตู จำนวน ๒๗ คัน เพื่อใช้เป็นรถสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงาน

จัดการน้ำเสียสาขา

ตามประกาศ องค์การจัดการน้ำเสีย

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๑

องค์การจัดการน้ำเสีย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "อจน." มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เช่าเหมารถยนต์กระบะ ๔ ประตู	จำนวน	๑	โครงการ
จำนวน ๒๗ คัน เพื่อใช้เป็นรถสำหรับ			
ปฏิบัติงานประจำสำนักงานจัดการน้ำ			
เสียสาขาขององค์การจัดการน้ำเสีย			
(อจน.) (บริการให้เช่าเหมายาน			
พาหนะ(๙๐.๑๒.๑๕.๐๓))			

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นรถที่ผ่านการใช้งานไม่เกิน ๓ ปี ที่อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ พื้นที่สำนักงานสาขาที่ส่งมอบ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อจน. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา

เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ตามขอบเขตงานที่แนบ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่า หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก อจน. ให้ส่งมอบพัสดุที่ให้เช่า

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ รายละเอียดคุณลักษณะตามขอบเขตงานข้อ ๔ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ อจน. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอมอบพัสดุตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเช่าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุจะต้องยื่นข้อเสนอมอบพัสดุและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมอบพัสดุและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมอบพัสดุและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ อจน. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมอบพัสดุ มีผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุ และอจน. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่ อจน. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ อจน.

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอมอบพัสดุจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๗๕,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จน.ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจกรรมร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้ขายยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ อจน.จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่อจน.ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อ

ตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ อจน. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ อจน. จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่อจน. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๓ อจน. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้เข้าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของอจน.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรืออจน. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ อจน. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ อจน. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ อจน. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งอจน. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรืออจน.

จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่แข็งแรงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อจน. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากอจน.

๖.๖ ก่อนลงนามในสัญญาอจน.อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่าอจน. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรืออจน. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับอจน. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้อจน. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เช่าซึ่งอจน. ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อจน. จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนตามสัญญาเช่าหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และอจน. ได้ตรวจรับมอบพัสดุที่ให้เช่าไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็น

หนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบร่างระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ อจน. ได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่า โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่ออจน. ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่ออจน. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าสั่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งอจน. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ อจน. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ อจน. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของอจน. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ อจน. อาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากอจน. ไม่ได้

(๑) อจน. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ

ทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เอกชน. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เอกชน. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเอกชน. ไว้ชั่วคราว

องค์การจัดการน้ำเสีย

สิงหาคม ๒๕๖๑

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

รายการงานจ้างเหมาเช่ารถยนต์กระบะ ๔ ประตู จำนวน ๒๗ คัน
เพื่อใช้เป็นรถสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานจัดการน้ำเสียสาขา

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากองค์การจัดการน้ำเสีย (อจน.) มีสำนักงานสาขาในประเทศจำนวน ๒๗ แห่ง และสำนักงานฯ แต่ละแห่งมีภารกิจที่ต้องปฏิบัติเป็นจำนวนมาก ทั้งงานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย จึงมีความจำเป็นต้องจัดหารถยนต์กระบะ ๔ ประตู มาเพื่อใช้รองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

อจน. มีความประสงค์จะจ้างเหมาเช่ารถยนต์กระบะ ๔ ประตู จำนวน ๒๗ คัน เพื่อใช้เป็นรถสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานจัดการน้ำเสียสาขา

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นนิติบุคคลที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement :e-GP)

/๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดคุณลักษณะ

๔.๑ เป็นรถที่ผ่านการใช้งานไม่เกิน ๓ ปี

๔.๒ รถยนต์กระบะ ๔ ประตู แบบดับเบิลแคบ

๔.๓ เครื่องยนต์

๔.๓.๑ แบบดีเซล ๔ สูบ

๔.๓.๒ ปริมาณความจุไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือ มีกำลังสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ กิโลวัตต์ และแรงบิดสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๓๒๐ นิวตัน- เมตร

๔.๔ ระบบกำลังส่ง ขับเคลื่อนล้อหลัง เกียร์แบบ Auto หรือแบบ Manual เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๕ จังหวะ และถอยหลัง ๑ จังหวะ

๔.๕ ระบบความปลอดภัย

๔.๕.๑ ระบบเบรก ล้อหน้าดิสก์เบรก ล้อหลังดรัมเบรกหรือดิสก์เบรก

๔.๕.๒ มีเข็มขัดนิรภัย ตามมาตรฐานผู้ผลิต

๔.๖ อุปกรณ์มาตรฐานประจำรถยนต์ครบชุดตามที่บริษัทผู้ผลิตระบุ และถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการขับขี่ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๔.๖.๑ พวงมาลัยเพาเวอร์ช่วยผ่อนแรง

๔.๖.๒ เครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต

๔.๖.๓ ติดฟิล์มกรองแสง ความเข้มเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๔.๖.๔ อุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างต่างๆ ครบตามกฎจราจรและข้อบังคับของกรมการขนส่ง

ทางบก

๔.๖.๕ ยางรถยนต์กระบะที่เช่าและยางอะไหล่ ๑ เส้น จะต้องเป็นยางใหม่ทุกเส้น และเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน ยางอะไหล่จะต้องมีอุปกรณ์ล้อคยาง และผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนยางใหม่ทุกเส้นเมื่อผ่านการใช้งานเป็นเวลา ๒ ปี หรือ ๔๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือยางมีสภาพความลึกของดอกยางต่ำกว่า ๓ มิลลิเมตรแล้วแต่อย่างไรจะถึงก่อน ทั้งนี้ยางรถยนต์กระบะ ยางอะไหล่ และยางที่เปลี่ยนใหม่ ต้องมีอายุการผลิตไม่เกิน ๒ ปี และห้ามใช้ยางหลอดอก

๔.๖.๖ มีผ้ายางปูพื้นรถ และปูทับพื้นพรมอีกชั้นหนึ่งทั้งด้านผู้ขับและผู้โดยสารเพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด

๔.๖.๗ ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนถ่าย ๑ ชุดต่อคัน

๔.๖.๘ ต้องมีเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

๔.๖.๙ มีหนังสือคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษา

๔.๖.๑๐ ลักษณะและส่วนประกอบนอกจากตามมาตรฐานผู้ผลิตแล้วจะต้องมีวิทยุ FM/AM CD-MP๓ โดยเป็นอุปกรณ์มาตรฐานที่ติดตั้งมาจากโรงงานผู้ผลิต

๕. หน้าที่ของผู้ให้เช่า

๕.๑ ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์กระบะที่ให้เช่ามาประจำไว้ ณ สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขา ขององค์การ
จัดการน้ำเสีย



/๕.๒ ...

๕.๒ รถยนต์กระบะที่นำส่งมอบให้องค์การจัดการน้ำเสีย ผู้ให้เช่าต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิงให้เต็มถัง

๕.๓ รถยนต์กระบะที่เช่าจะต้องมี กระบะกันกระแทก (Max Liner หรือ Aero Liner) เครื่องมือประจำรถ ยางอะไหล่ ยางรถยนต์จะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐานทั้ง ๕ เส้น โดยมีลายดอกยางชนิดเดียวกัน และหากสึกหรือเพราะเสื่อมสภาพ เพราะการใช้งานหรือเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือถูกของมีคม หรือของแข็งบาด หรือทิ่มตำจนเสียหายในกรณีใดกรณีหนึ่ง ซึ่งผู้เช่าเห็นว่าไม่ปลอดภัยในการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนยางใหม่ให้โดยเร็ว เมื่อได้รับแจ้งจากตัวแทน องค์กรการจัดการน้ำเสีย หรือเมื่อได้ทราบความชำรุดดังกล่าว

๕.๔ กรณีรถยนต์กระบะที่เช่าชำรุด หรือสภาพรถไม่มั่นคง หรือเห็นได้ว่าจะไม่ปลอดภัยทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถสำรองยี่ห้อ รุ่น ขนาดเครื่องยนต์ และชนิดเครื่องยนต์เดียวกันกับรถยนต์กระบะคันที่เช่า ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่า หรือดีกว่ามาทดแทน โดยจัดส่งรถยนต์กระบะให้ใช้แทนภายในวันที่ได้รับแจ้งจาก องค์กรการจัดการน้ำเสีย และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อน และผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดหารถยนต์คันใหม่ให้ผู้ให้เช่าจะไม่เรียกเก็บค่าเช่าตามจำนวนวันที่ไม่ได้ใช้รถยนต์กระบะนั้น และยินยอมให้องค์การจัดการน้ำเสียปรับในอัตราวันละ ๒,๐๐๐.-บาท

กรณี องค์กรการจัดการน้ำเสีย มีความจำเป็นเร่งด่วน องค์กรการจัดการน้ำเสีย มีสิทธิที่จะเช่ารถยนต์กระบะจากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้โดย ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนองค์กรการจัดการน้ำเสียด้วย

๕.๕ การนำรถมาเปลี่ยนเพื่อนำรถยนต์กระบะคันที่เช่าไปซ่อม องค์กรการจัดการน้ำเสียจะรับเฉพาะรถยนต์กระบะที่มีสภาพเครื่องยนต์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้งานได้ดี เบาะนั่งและห้องโดยสารต้องสะอาด และต้องเอาประกันภัยตามข้อ ๗ มาด้วย รถยนต์กระบะคันที่นำมาเปลี่ยนต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิงให้เต็มถังทุกครั้ง เมื่อองค์กรการจัดการน้ำเสีย ส่งคืนรถยนต์กระบะจะเติมน้ำมันให้เต็มถังเช่นกัน

๕.๖ การนำรถยนต์กระบะที่เช่าไปซ่อม ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่าอยู่ระดับใด เมื่อส่งมอบรถยนต์กระบะกลับมาให้ องค์กรการจัดการน้ำเสีย น้ำมันเชื้อเพลิงในถังต้องอยู่ในระดับเดิม

๕.๗ ผู้ให้เช่าต้องไม่ติดรูปโฆษณา ตัดแต่งหรือต่อเติมรถยนต์กระบะ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก องค์กรการจัดการน้ำเสีย

๕.๘ รถยนต์กระบะทุกคันต้องมีการเข้ารับบริการตรวจเช็ค เปลี่ยนชิ้นส่วนและอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนบำรุงรักษาตามที่ผู้ผลิตกำหนด

๕.๙ ผู้ให้เช่าต้องนำรถเข้ารับการตรวจเช็คสภาพทั้งคัน เมื่อครบกำหนดระยะตามมาตรฐานผู้ผลิต

๕.๑๐ ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ ตามข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ รวมทั้งค่าต่อทะเบียน ค่าภาษีรถ ค่าทำประกันภัยรถ ค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง และค่าอะไหล่ต่างๆ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๖. ความรับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือความเสียหาย

ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์กระบะที่เช่าในทุกกรณี



๗. การประกัน...

๗. การประกันภัยรถยนต์กระบะที่เช่า

๗.๑ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันภัยรถยนต์กระบะคันที่ให้เช่าประเภทชั้นหนึ่งโดยไม่ระบุผู้ขับขี่ ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ยกเว้นให้ผู้ขับขี่ไม่ต้องรับผิดชอบค่าเสียหายส่วนแรก และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็นดังนี้

๗.๑.๑ ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บ และสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ (หนึ่งล้านบาทถ้วน) บาท/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ (สิบล้านบาทถ้วน) บาท/ครั้ง

๗.๑.๒ ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง

๗.๑.๓ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และค่ารักษาพยาบาล และสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เช่าประกันในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท/คน

๗.๒ บริษัทประกันภัยที่ผู้ให้เช่าจัดทำประกันภัยจะต้องเป็นบริษัทที่มีความมั่นคงและน่าเชื่อถือตลอดอายุสัญญาเช่า และส่งมอบตัวจริงของกรมธรรม์ในวันส่งมอบรถยนต์และระหว่างผูกพันสัญญาเช่า ในกรณีกรมธรรม์สิ้นสุดความคุ้มครอง บริษัทต้องส่งกรมธรรม์ฉบับใหม่มาเปลี่ยนให้ผู้เช่า องค์การจัดการน้ำเสียจะจ่ายเงินค่าเช่าให้ต่อเมื่อผู้เช่าได้รับกรมธรรม์ฉบับที่ถูกต้องทดแทนฉบับเดิมเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๗.๓ หากบริษัทผู้รับประกันภัยรถยนต์กระบะคันที่ให้กับองค์การจัดการน้ำเสียเช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขเรื่องการชดใช้ค่าเสียหายให้กับองค์การจัดการน้ำเสีย โดยองค์การจัดการน้ำเสีย สามารถเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากผู้ให้เช่าได้ทุกกรณี

๘. ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๘.๑ องค์การจัดการน้ำเสีย จะจ่ายค่าเช่ารถให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน หลังจากที่คุณคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตัวแทน ของ องค์การจัดการน้ำเสีย ได้ตรวจรับงานในแต่ละเดือน โดยไม่จำกัดระยะเวลาการใช้งาน

๘.๒ องค์การจัดการน้ำเสีย จะเป็นผู้จัดหาพนักงานขับรถ รับภาระค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ค่าธรรมเนียมจอดรถ ค่าทางพิเศษ ส่วนค่าซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ ค่าล้างอัดฉีด - ค่าตรวจสภาพรถ ตามกำหนดระยะเวลา ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด ค่าภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าประกันภัยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับรถยนต์เป็นภาระของผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าต้องแจ้งชื่อบริษัทฯ หรือตัวแทนที่ผู้เช่า (องค์การจัดการน้ำเสีย) เชื้อถือและสามารถใช้บริการได้สะดวกไว้ด้วย

๙. ระยะเวลาการจัดเช่า

ระยะเวลาการเช่าตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑๐. กำหนดส่งมอบ

๑๐.๑ กำหนดส่งมอบรถยนต์กระบะภายใน ๓๐ วันนับแต่วันลงนามในสัญญา

๑๐.๒ วันที่ส่งมอบ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์กระบะพร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปี และติดแผ่นป้ายทะเบียนขนส่งของกรมการขนส่งทางบกที่ถูกต้อง

๑๐.๒.๒ สำเนาคู่มือจดทะเบียนรถ

๑๐.๒.๓ เครื่องหมายประกันภัยตาม พรบ. คຸ້ມครองผู้ประสภภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕

๑๐.๒.๔ สำเนากรมธรรม์ประกันภัยตามข้อ ๗ ซึ่งมีเงื่อนไขถูกต้องครบถ้วน

๑๐.๒.๕ สถานที่ส่งมอบ ณ สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขารายละเอียดดังนี้

๑	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาเชียงใหม่	สาขาเชียงใหม่ ตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	จำนวน ๑ คัน
๒	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาพะเยา	สาขาพะเยา ตำบลแม่ต๋ำ อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	จำนวน ๑ คัน
๓	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาลำปาง	สาขาลำปาง ตำบลปงแสนทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	จำนวน ๑ คัน
๔	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาแม่สอด	สาขาแม่สอด ตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	จำนวน ๑ คัน
๕	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขากำแพงเพชร	สาขากำแพงเพชร ตำบลเทพนคร อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร	จำนวน ๑ คัน
๖	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาสิงห์บุรี	สาขาสิงห์บุรี ตำบลม่วงหมู่ อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี	จำนวน ๑ คัน
๗	ระบบบำบัดน้ำเสียขนาดเล็กฯ	พื้นที่สมุทรสาคร	จำนวน ๑ คัน
๘	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาปากช่อง	สาขาปากช่อง บ้านท่าออย ตำบลจันทัก อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน ๑ คัน
๙	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาอำนาจเจริญ	สาขาอำนาจเจริญ ตำบลปุง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ	จำนวน ๑ คัน
๑๐	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขามุกดาหาร	สาขามุกดาหาร ตำบลบางทรายใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร	จำนวน ๑ คัน
๑๑	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาอุดรธานี	สาขาอุดรธานี ตำบลสามพร้าว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	จำนวน ๑ คัน
๑๒	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาอุบลราชธานี	สาขาอุบลราชธานี ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน ๑ คัน
๑๓	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาบุรีรัมย์	สาขาบุรีรัมย์ หมู่ ๓ ต.อีสาน อ.เมือง จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน ๑ คัน
๑๔	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขากาฬสินธุ์	สาขากาฬสินธุ์ ถ.อนรรฆวนาค ต.กุดอ้อ แก่งดอนกลาง อ.เมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	จำนวน ๑ คัน
๑๕	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาบ้านโป่ง	สาขาบ้านโป่ง ตำบลนครชุมม์ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	จำนวน ๑ คัน
๑๖	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขากาญจนบุรี	สาขากาญจนบุรี ถนนแม่น้ำแม่กลอง ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี	จำนวน ๑ คัน

๑๗	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาบ้านเพ	สาขาบ้านเพ ตำบลบ้านเพ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน ๑ คัน
๑๘	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขามาบตาพุด	สาขามาบตาพุด ถนนปภกรณ์สงเคราะห์-ราษฎร์ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง	จำนวน ๑ คัน
๑๙	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาแสนสุข	สาขาแสนสุข ถนนบางแสนสาย ๔ เหนือ ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	จำนวน ๑ คัน
๒๐	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาศรีราชา	สาขาศรีราชา ตำบลศรีราชา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	จำนวน ๑ คัน
๒๑	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาบางเสร่	สาขาบางเสร่ ตำบลบางเสร่ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี	จำนวน ๑ คัน
๒๒	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาประจวบคีรีขันธ์	สาขาประจวบคีรีขันธ์ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	จำนวน ๑ คัน
๒๓	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขานครศรีธรรมราช	สาขานครศรีธรรมราช ตำบลปากพั่น อำเภอปากพั่น จังหวัดนครศรีธรรมราช	จำนวน ๑ คัน
๒๔	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขากระบี่	สาขากระบี่ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	จำนวน ๑ คัน
๒๕	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาหาดใหญ่	สาขาหาดใหญ่ หมู่ ๘ ตำบลน้ำน้อย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	จำนวน ๑ คัน
๒๖	สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขาสงขลา	สาขาสงขลา ตำบลเกาะเต่า อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	จำนวน ๑ คัน
๒๗	ระบบน้ำเสียขนาดเล็ก ทต.วิচিত	สาขา ทต.วิচিত หมู่บ้านเจ้าฟ้า หมู่ที่ ๒ ต.วิচিত อ.เมือง จังหวัดภูเก็ต	จำนวน ๑ คัน

๑๑. การปรับ

๑๑.๑ กรณีส่งมอบรถยนต์กระบะล่าช้ากว่ากำหนด องค์การการจัดการน้ำเสีย จะปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๒ ของราคาค่าเช่ารถตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๑.๒ ถ้ารถยนต์ที่ให้เช่าไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าไม่นำรถมาเปลี่ยนผู้ให้เช่ายินยอมให้องค์การการจัดการน้ำเสีย ปรับในอัตราร้อยละ ๒,๐๐๐.-บาท/รถยนต์ ๑ คัน

๑๒. การส่งคืนรถยนต์เมื่อครบสัญญาเช่า

เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า ผู้เช่าจะดำเนินการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถังเพื่อส่งมอบคืนให้ผู้เช่า และผู้ให้เช่า ต้องเป็นผู้ดำเนินการมารับรถยนต์กระบะ รวม ๒๗ คัน คืนโดยเร็ว โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดและผู้เช่าจะไม่รับผิดชอบต่อกรณีใด ๆ ทั้งสิ้นหลังจากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง



๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองประสานงานกลาง ๑,๒ ฝ่ายจัดการน้ำเสีย ๑,๒ องค์การจัดการน้ำเสีย

๑๔. เงื่อนไขอื่น ๆ

กรณีเสนอราคาได้เข้าเป็นคู่สัญญากับองค์การจัดการน้ำเสีย ซึ่งมีมูลค่าสัญญาตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป จะต้องปฏิบัติตามนี้

๑๔.๑ รับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากกระแสรายวัน เว้นแต่รับจ่ายเงินแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถรับจ่ายเงินเป็นเงินสดได้

๑๔.๒ จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

๑๕. การสงวนสิทธิ์

องค์การจัดการน้ำเสีย ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดทำสัญญา ซึ่งจะทำให้ก็ต่อเมื่อองค์การจัดการน้ำเสียได้รับจัดสรรเงินประจำงวด และ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้แล้ว และหากองค์การจัดการน้ำเสียไม่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี ๒๕๖๒ ให้ถือว่าการทำงานไม่มีผลผูกพันกันแต่ประการใดและดังกล่าวไม่สามารถฟ้องร้องค่าเสียหายหรือเรียกสิทธิ์ใดๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๖. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- สถานที่ติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมและส่งข้อมูลเสนอแนะวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นสามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะวิจารณ์เกี่ยวกับขอบเขตงานได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ นายอิทธิกษ์ บุพจันโท

เว็บไซต์ www.wma.or.th

อีเมล atirak.b@wma.mail.go.th

โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๓-๘๕๓๐-๙ ต่อ ๑๒๑

โทรสารหมายเลข ๐-๒๒๗๓-๘๕๗๙

ที่อยู่ กองประสานงานกลาง ๑ ชั้น ๒๓ อจน. เลขที่ ๓๓๓ ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

  