



## ประกาศองค์การการน้ำเสีย

เรื่อง สอบราคาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖๕ รายการ และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๖ รายการ

องค์การการน้ำเสียมีความประสงค์จะ สอบราคาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖๕ รายการ และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๖ รายการ ตามรายการ ดังนี้

๑. คลิปหูขาว เบอร์ 112	จำนวน	๑๒๐ ก่องเล็ก
๒. คลิปหูขาว เบอร์ 111	จำนวน	๖๐ ก่องเล็ก
๓. คลิปหูขาว เบอร์ 110	จำนวน	๖๐ ก่องเล็ก
๔. คลิปหูขาว เบอร์ 109	จำนวน	๖๐ ก่องเล็ก
๕. คลิปหูขาว เบอร์ 108	จำนวน	๑๐๐ ก่องเล็ก
๖. ขงน้ำตาลขยายข้าง KA เอ 4 ขนาด 9x12 ¼ นิ้ว ไม่มีครุฑ หน้า 125 แกรม	จำนวน	๑,๐๐๐ ซอง
๗. ขงน้ำตาลไม่ขยายข้าง KA เอ 4 ขนาด 9x12 ¼ นิ้ว ไม่มีครุฑ หน้า 125 แกรม	จำนวน	๑,๐๐๐ ซอง
๘. ขงน้ำตาลขยายข้าง KA ขนาด 11x17 ¼ นิ้ว ไม่มีครุฑ หน้า 125 แกรม	จำนวน	๑,๐๐๐ ซอง
๙. ขงน้ำตาลไม่ขยายข้าง KA ขนาด 11x17 ¼ นิ้ว ไม่มีครุฑ หน้า 125 แกรม	จำนวน	๕๐๐ ซอง
๑๐. หมึกเติมแทนประทับตราสีน้ำเงิน	จำนวน	๑๐ ขวด
๑๑. หมึกเติมแทนประทับตราสีแดง	จำนวน	๑๐ ขวด
๑๒. แทนประทับตราสีน้ำเงิน	จำนวน	๑๐ แทน
๑๓. แทนประทับตราสีแดง	จำนวน	๑๐ แทน
๑๔. ปากกาลบคำผิด ชนิดหัวเข็ม	จำนวน	๗๒ ค้าม
๑๕. แป้นคันแข็ง 3 นิ้ว 120 F	จำนวน	๑๒๐ แป้น
๑๖. แป้นคันแข็ง 2 นิ้ว 125 F	จำนวน	๕๖ แป้น
๑๗. แป้นเสนาอเซ็นต์	จำนวน	๒๐ แป้น
๑๘. เครื่องเย็บกระดาษ แมกซ์ HD 50	จำนวน	๒๐ ตัว
๑๙. เครื่องเย็บกระดาษ แมกซ์ HD 10	จำนวน	๒๐ ตัว
๒๐. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	จำนวน	๓๖๐ ก่องเล็ก

	๒๑. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	จำนวน	๓๖๐ ก่อ่งเล็ก
	๒๒. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1	จำนวน	๓๖๐ ก่อ่งเล็ก
	๒๓. มีดคัตเตอร์สแตนเลส	จำนวน	๑๐ อัน
	๒๔. สก๊อตเทป	จำนวน	๑๐๐ ม้วน
	๒๕. สมุดตะเบียนรับ	จำนวน	๑๒๐ เล่ม
	๒๖. สมุดตะเบียนส่ง	จำนวน	๑๒๐ เล่ม
	๒๗. กาวแท่ง	จำนวน	๕๐ แท่ง
	๒๘. กรรไกร 8 นิ้ว	จำนวน	๑๐ อัน
	๒๙. ที่ถอดลวดเย็บกระดาษ	จำนวน	๒๐ ตัว
	๓๐. สันรูด 3 มม.	จำนวน	๑๒๐ ชิ้น
	๓๑. สันรูด 5 มม.	จำนวน	๖๐ ชิ้น
	๓๒. สันรูด 7 มม.	จำนวน	๖๐ ชิ้น
	๓๓. สันรูด 10 มม.	จำนวน	๖๐ ชิ้น
	๓๔. สันรูด 15 มม.	จำนวน	๖๐ ชิ้น
	๓๕. กระดาษบวกละเอียด ขนาด 2 1/4 นิ้ว	จำนวน	๑๐๐ ม้วน
	๓๖. แผ่นใสทำปก A4 ขนาด 210x297 มม.	จำนวน	๕๐ ริ่ม
	๓๗. ผ้าเทป 1 นิ้ว	จำนวน	๑๐ ม้วน
	๓๘. ผ้าเทป 2 นิ้ว	จำนวน	๑๐ ม้วน
	๓๙. เทปโอฟีฟี่ สีใส ขนาด 2 นิ้ว	จำนวน	๑๐ ม้วน
	๔๐. เทปโอฟีฟี่ สีขาว ขนาด 2 นิ้ว	จำนวน	๑๐ ม้วน
	๔๑. ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	จำนวน	๑๐ เล่ม
	๔๒. ปากกาไวท์บอร์ด-สีแดง	จำนวน	๑๐ เล่ม
	๔๓. ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	จำนวน	๑๐ เล่ม
	๔๔. ปากกาไวท์บอร์ด สีเขียว	จำนวน	๑๐ เล่ม
	๔๕. กระดาษปก ขนาด 150 แกรม ขนาด A4	จำนวน	๑๐ ริ่ม
สีเขียว			
	๔๖. กระดาษปก ขนาด 150 แกรม ขนาด A4	จำนวน	๑๐ ริ่ม
สีชมพู			
	๔๗. กระดาษปก ขนาด 150 แกรม ขนาด A4	จำนวน	๑๐ ริ่ม
สีเหลือง			
	๔๘. กระดาษปก ขนาด 150 แกรม ขนาด A4	จำนวน	๑๐ ริ่ม
สีฟ้า			
	๔๙. แฟ้มเจาะสันพับ ขนาด A4 สีเขียว	จำนวน	๕๐๐ แฟ้ม

	๕๐. เพิ่มเจาะสันพับ ขนาด A4 สีส้ม	จำนวน	๕๐๐ เพิ่ม
	๕๑. เพิ่มเจาะสันพับ ขนาด A4 สีเหลือง	จำนวน	๕๐๐ เพิ่ม
	๕๒. เพิ่ม เจาะสันพับ ขนาด A4 สีฟ้า	จำนวน	๕๐๐ เพิ่ม
	๕๓. เพิ่มเจาะสันพับ ขนาด A4 สีชมพู	จำนวน	๕๐๐ เพิ่ม
ชมพู	๕๔. กระดาษสี ขนาด 80 แกรม ขนาด A4 สี	จำนวน	๑๕ รีม
	๕๕. กระดาษสี ขนาด 80 แกรม ขนาด A4 สี	จำนวน	๑๕ รีม
ฟ้า	๕๖. กระดาษสี ขนาด 80 แกรม ขนาด A4 สี	จำนวน	๑๕ รีม
เหลือง	๕๗. กระดาษสี ขนาด 80 แกรม ขนาด A4 สี	จำนวน	๑๕ รีม
เขียว	๕๘. กระดาษคาร์บอน สีน้ำเงิน	จำนวน	๒ กล่องเล็ก
	๕๙. เชือกขาว	จำนวน	๒๐ ม้วน
	๖๐. เชือกมัดพัสดุ (ขาวแดง) 100 เมตร	จำนวน	๒๐ ม้วน
	๖๑. กล่องเอกสารสำเร็จรูป	จำนวน	๑๐๐ กล่องเล็ก
	๖๒. กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A3	จำนวน	๒๐๐ รีม
	๖๓. กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4	จำนวน	๘๐๐ รีม
	๖๔. เพิ่มแขวน	จำนวน	๕๐ เพิ่ม
	๖๕. กระดาษสติ๊กเกอร์ ขนาด A4 สีขาวด้าน	จำนวน	๕๐๐ แผ่น
	๖๖. แผ่น CD-R	จำนวน	๓๐๐ แผ่น
	๖๗. แผ่น DVD-R	จำนวน	๒๐๐ แผ่น
	๖๘. ซองใส่ CD	จำนวน	๓๐๐ ซอง
	๖๙. แฟลชไดรฟ์ 8 GB	จำนวน	๔๐ อัน
	๗๐. เม้าส์คอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐ อัน
	๗๑. คีย์บอร์ด USB/PS3	จำนวน	๑๐ อัน
(13A)	๗๒. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Laser HP รุ่น 1300	จำนวน	๒ กล่องเล็ก
(12A)	๗๓. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Laser HP รุ่น 1010	จำนวน	๕ กล่องเล็ก
	๗๔. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Laser HP รุ่น 2410	จำนวน	๑ กล่องเล็ก
	๗๕. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Ricoh Laser AP410	จำนวน	๑ กล่องเล็ก
	๗๖. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Laser HP รุ่น P2015	จำนวน	๒ กล่องเล็ก

(53A)

๗๗. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Laser รุ่น P2055dm จำนวน ๒ กล่องเล็ก

(05A)

๗๘. พงหมึกเครื่องพิมพ์ SAMSUNG TONER รุ่น SCX-4300 จำนวน ๒ กล่องเล็ก

๗๙. พงหมึกเครื่องพิมพ์ RICOH BLACK TONER for SPC310HS SPC242DN จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๘๐. พงหมึกเครื่องพิมพ์ RICOH CYAN TONER for SPC310HS SPC242DN จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๘๑. พงหมึกเครื่องพิมพ์ RICOH MAGENTA TONER for PC310HS SPC242DN จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๘๒. พงหมึกเครื่องพิมพ์ RICOH YELLOW TONER for SPC310HS SPC242DN จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๘๓. พงหมึกเครื่องพิมพ์ OKI-C831 BK จำนวน ๘ กล่องเล็ก

๘๔. พงหมึกเครื่องพิมพ์ OKI-C831 C จำนวน ๘ กล่องเล็ก

๘๕. พงหมึกเครื่องพิมพ์ OKI-C831 M จำนวน ๘ กล่องเล็ก

๘๖. พงหมึกเครื่องพิมพ์ OKI-C831 Y จำนวน ๘ กล่องเล็ก

๘๗. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Brother รุ่น HL-3170CWD TN-261BK จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๘๘. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Brother รุ่น HL-3170CWD TN-261C จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๘๙. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Brother รุ่น HL-3170CWD TN-261M จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๙๐. พงหมึกเครื่องพิมพ์ Brother รุ่น HL-3170CWD TN-261Y จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

๙๑. พงหมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocuPrint P355d จำนวน ๑๒ กล่องเล็ก

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเหล่านั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การเจ้าหน้าที่

(อจน.) กรุงเทพฯ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น  
ธรรมเนียมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดง  
บัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

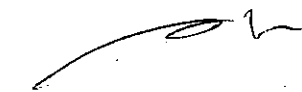
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา(ผู้เสนอราคา) ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย  
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชี  
กลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่รับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่  
สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่  
เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กองพัสดุและบริการ องค์การจัดการน้ำเสีย เลขที่ ๓๓๓ อาคารเล้าเปิ้งจ้วน ๑  
ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวัน  
ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาซื้อ ได้ที่ กองพัสดุและบริการ องค์การจัดการน้ำเสีย เลขที่ ๓๓๓  
อาคารเล้าเปิ้งจ้วน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ ในวันที่ ๒๖ เมษายน  
๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์  
ที่ [www.wma.or.th](http://www.wma.or.th), [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๗๓-๘๕๓๐ ต่อ ๑๐๖ ใน  
วันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๐



(นายวิสิทธิ์ อริยะเวสตระกูล)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย