



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

กองพัสดุและบริการ ฝ่ายอำนวยการ องค์การการน้ำเสีย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจากทุกแหล่งเงินงบประมาณทุกวิธีการ ขององค์การการน้ำเสีย ที่ดำเนินการโดยกองพัสดุและบริการ ฝ่ายอำนวยการ มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐและนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อมูลรายละเอียดของจำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และรายละเอียดของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กองพัสดุและบริการ ฝ่ายอำนวยการ องค์การการน้ำเสีย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับหน่วยงานส่วนกลางและสำนักงานจัดการน้ำเสียสาขา รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒๗ โครงการ งบประมาณจำนวน ๓๒๑,๘๕๔,๙๑๑.๙๖ บาท (สามร้อยยี่สิบเอ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาท) จำนวนเงินใช้จริง ๒๙๐,๒๗๓,๓๖๓.๒๒ บาท (สองร้อยเก้าสิบล้านสองแสนเจ็ดหมื่นสามพันสามร้อยหกสิบบาทยี่สิบบาทยี่สิบบาทยี่สิบบาท) ประหยัดงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑,๕๘๑,๕๔๘.๗๔ บาท (สามสิบล้านแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทยี่สิบบาทยี่สิบบาทยี่สิบบาท) คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๑

๒. จำนวนโครงการแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กองพัสดุและบริการ ฝ่ายอำนวยการ องค์การการน้ำเสีย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับหน่วยงานส่วนกลางและสำนักงานจัดการน้ำเสียสาขารวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒๗ โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีตกลงราคา จำนวน ๑๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๗๙ รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๙ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding) จำนวน ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๙ วิธีจ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง) จำนวน ๑๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๕ และวิธีสอบราคา จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๘ ตามลำดับ

/ตารางที่ ๑ ...

ค่านิยมองค์กร : Core Values

“มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ เชี่ยวชาญในหน้าที่”

ตารางที่ ๑ : แสดงร้อยละจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

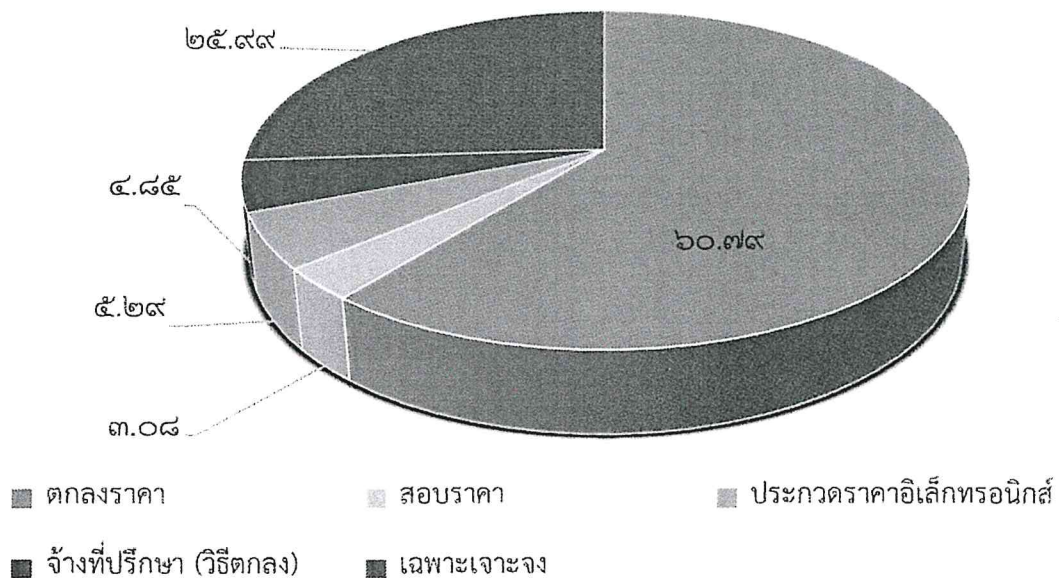
จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding)	จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)	เฉพาะเจาะจง
๒๒๗	๑๓๘	๗	๑๒	๑๑	๕๙
๑๐๐%	๖๐.๗๙	๓.๐๘	๕.๒๙	๔.๘๕	๒๕.๙๙

จากตารางจะเห็นได้ว่า กองพัสดุและบริการ ฝ่ายอำนวยการ องค์การจัดการน้ำเสีย ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา มีจำนวนรายการที่สูงเป็นอันดับแรก และรองลงมาคือวิธี ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding) วิธีจ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง) และวิธีสอบราคา

แผนภูมิ ๑ : แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แสดงร้อยละจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



/๓. แยกตาม...

ค่านิยมองค์กร : Core Values

"มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ เชี่ยวชาญในหน้าที่"

๓. งบประมาณแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

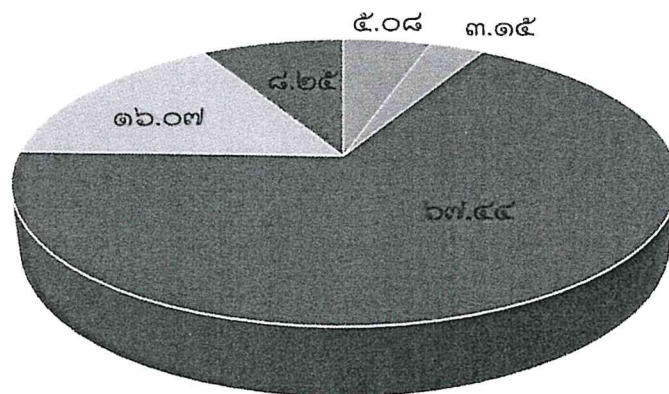
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การการจัดการน้ำเสีย มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๓๒๑,๘๕๔,๙๑๑.๙๖ บาท (สามร้อยยี่สิบเอ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบเอ็ดบาทเก้าสิบหกสตางค์) พบว่า งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding) มีจำนวนสูงสุด ๒๑๗,๐๖๙,๐๙๓.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๔๔ รองลงมา คือ วิธีจ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง) เป็นจำนวนเงิน ๕๑,๗๒๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๗ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๕๖๒,๖๘๖.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๕ วิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๓๖๓,๘๑๐.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๘ และ วิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๑๓๙,๓๒๒.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๕ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ : แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จำนวนงบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding)	จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)	เฉพาะเจาะจง
๓๒๑,๘๕๔,๙๑๑.๙๖	๑๖,๓๖๓,๘๑๐.๐๘	๑๐,๑๓๙,๓๒๒.๕๘	๒๑๗,๐๖๙,๐๙๓.๐๐	๕๑,๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๖๒,๖๘๖.๓๐
๑๐๐%	๕.๐๘	๓.๑๕	๖๗.๔๔	๑๖.๐๗	๘.๒๕

แผนภูมิ ๒ : แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ปี พ.ศ.๒๕๖๐



- ตกลงราคา
- สอบราคา
- ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)
- เฉพาะเจาะจง

ค่านิยมองค์กร : Core Values

“มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ เชี่ยวชาญในหน้าที่”

๔. จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

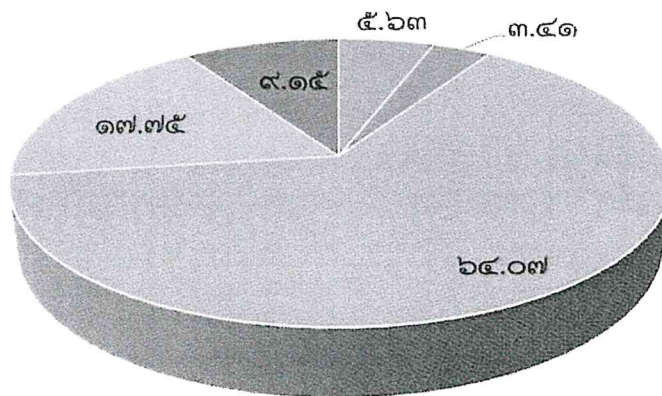
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การกิจการน้ำเสีย มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น ๒๙๐,๒๗๓,๓๖๓.๒๒ บาท พบว่า จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding) เป็นจำนวนเงินสูงสุด คือ ๑๘๕,๙๘๐,๐๓๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๐๗ รองลงมา คือ วิธีจ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง) เป็นจำนวนเงิน ๕๑,๕๒๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๕ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๕๕๘,๗๒๖.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๕ วิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๓๒๙,๘๖๖.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๓ และ วิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน ๙,๘๘๔,๗๔๐.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๔๑ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ : แสดงร้อยละจำนวนเงินที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จำนวนงบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding)	จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)	เฉพาะเจาะจง
๒๙๐,๒๗๓,๓๖๓.๒๒	๑๖,๓๒๙,๘๖๖.๗๐	๙,๘๘๔,๗๔๐.๒๒	๑๘๕,๙๘๐,๐๓๐.๐๐	๕๑,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๕๘,๗๒๖.๓๐
๑๐๐%	๕.๖๓	๓.๔๑	๖๔.๐๗	๑๗.๗๕	๙.๑๕

แผนภูมิ ๓ : แสดงร้อยละจำนวนเงินที่ใช้จ่ายจริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แสดงร้อยละจำนวนเงินที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ปี พ.ศ.๒๕๖๐



- ตกลงราคา
- สอบราคา
- ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)
- เฉพาะเจาะจง

ค่านิยมองค์กร : Core Values

“มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ เทียบหาญในหน้าที่”

๕. จำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

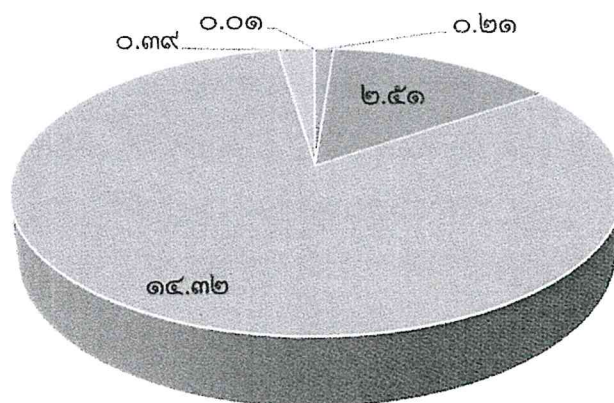
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การกิจการน้ำเสีย ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ ๓๑,๕๘๑,๕๔๘.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๘ พบว่า วิธีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding) ประหยัดได้เป็นจำนวนเงินสูงสุด คือ ๓๑,๐๘๙,๐๖๓.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๓๒ รองลงมา คือ วิธีสอบราคา ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน ๒๕๔,๕๘๒.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๑ วิธีจ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง) ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๙ วิธีตกลงราคา ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน ๓๓,๙๔๓.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๑ และวิธีเฉพาะเจาะจง ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน ๓,๙๖๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๑ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔ : แสดงร้อยละจำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จำนวนงบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding)	จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)	เฉพาะเจาะจง
๓๑,๕๘๑,๕๔๘.๗๔	๓๓,๙๔๓.๓๘	๒๕๔,๕๘๒.๓๖	๓๑,๐๘๙,๐๖๓.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐
๙.๘%	ร้อยละ ๐.๒๑	ร้อยละ ๒.๕๑	ร้อยละ ๑๔.๓๒	ร้อยละ ๐.๓๙	ร้อยละ ๐.๐๑

แผนภูมิ ๔ : แสดงร้อยละจำนวนเงินที่ประหยัดได้ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แสดงร้อยละจำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ.๒๕๖๐



- ตกลงราคา
- สอบราคา
- ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- จ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)
- เฉพาะเจาะจง

ค่านิยมองค์กร : Core-Values

“มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จัดบริการ เชี่ยวชาญในหน้าที่”

๖. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง ของกองพัสดุและบริการ ฝ่ายอำนวยการ องค์การกิจการน้ำเสีย มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ และปัญหาที่เกิดจากภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน มีดังต่อไปนี้

๖.๑ เนื่องจากมีการเปลี่ยนจากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่เข้าใจอย่างชัดเจน ส่งผลเกิดความล่าช้าในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และมีความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๖.๒ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการ ไม่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างและแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๖.๓ ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผล ให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๖.๔ ยังขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างได้อย่างครบถ้วน

๗. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๗.๑ จัดทำปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ

๗.๒ จัดทำกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดระยะเวลาของกระบวนการในแต่ละวิธีให้เป็นมาตรฐาน เพื่อเป็นองค์ความรู้และคู่มือสำหรับการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับรายละเอียด คุณสมบัติของพัสดุ ที่ต้องการ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไว้ล่วงหน้า เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ จะสามารถลงนามได้ และเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างได้

๗.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ได้พัฒนาความรู้ ทำความเข้าใจในขั้นตอน และแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ค่านิยมองค์กร : Core Values

“มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จิตบริการ เชี่ยวชาญในหน้าที่”

รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เดือน	งบประมาณ (บาท)	วิธีตกลงราคา		วิธีสอบราคา		ประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)/(e-bidding)		วิธีจ้างที่ปรึกษา (วิธีตกลง)		วิธีพิเศษ		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
		โครงการ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน
ต.ค. 59	2,900,045.60	10	2,284,485.60	1	615,560.00										
พ.ย. 59	1,282,324.36	12	1,280,823.88												
ธ.ค. 59	161,477,357.86	9	483,088.50	1	1,993,517.00	3	107,300,000.00	3	21,330,000.000						
ม.ค. 60	42,027,298.09	24	2,027,298.09			1	39,840,000.00								
ก.พ. 60	6,772,405.40	5	872,405.40			1	5,801,540.00								
มี.ค. 60	6,164,219.05	11	425,126.05			2	5,650,000.00								
เม.ย. 60	1,021,593.93	10	1,021,593.93												
พ.ค. 60	4,351,535.20	20	3,281,535.20	1	996,170.00										
มิ.ย. 60	27,983,878.22	7	235,385.00	4	6,279,493.22	4	20,714,900.00	1	200,000.00						
ก.ค. 60	2,842,232.75	14	2,641,679.75					1	200,000.00						
ส.ค. 60	38,469,335.20	16	1,776,445.30			1	6,673,590.00	6	29,790,000.00						
ก.ย. 60	26,562,686.30														
รวม	321,854,911.96	138	16,329,866.70	7	9,884,740.22	12	185,980,030.00	11	51,520,000.000					59	26,558,726.30

งบประมาณ 321,854,911.96 บาท

จัดซื้อจัดจ้าง 290,273,363.22 บาท

ประหยัดงบประมาณได้ 31,581,548.74 บาท