

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

(ชื่อหน่วยงาน) สำนักงานจัดการน้ำเสียสาขากำแพงเพชร

วันที่.....๓๐.....เดือน..มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๓.....

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๓)	วงเงิน ที่จะซื้อหรือจ้าง (๔)	ราคากลาง (๕)	วิธีซื้อหรือจ้าง (๖)	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ (๗)	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๘)	เหตุผลที่ได้รับ คัดเลือก โดยสรุป (๙)	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (๑๐)
๑	จัดจ้างตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓	๔,๐๐๐	๓,๔๒๔	เฉพาะเจาะจง (ข)	บ.เทสท์ เทค จำกัด (๓,๔๒๔ บาท)	บ.เทสท์ เทค จำกัด (๓,๔๒๔ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๔๘/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๒	จัดจ้างขนส่งตัวอย่างน้ำ	๓๐๐	๒๓๕	เฉพาะเจาะจง (ข)	บ.เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส (๒๓๕ บาท)	บ.เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส (๒๓๕ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๔๙/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๓	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง (ข)	หจก.วัชรเกียรติออยล์ (๔,๐๐๐ บาท)	หจก.วัชรเกียรติออยล์ (๔,๐๐๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๐/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๔	จัดซื้อค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ แบบเหมาจ่าย	๓๐๐	๓๐๐	เฉพาะเจาะจง (ข)	บ.แอดวานซ์ ไวร์เลส (๓๐๐ บาท)	บ.แอดวานซ์ ไวร์เลส (๓๐๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๑/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๕	จัดซื้อน้ำใช้ในสำนักงาน	๗๐๐	๗๐๐	เฉพาะเจาะจง (ข)	นายสมศักดิ์ มูลเมืองมา (๗๐๐ บาท)	นายสมศักดิ์ มูลเมืองมา (๗๐๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๒/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๖	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานช่าง	๔,๐๐๐	๓,๗๕๔	เฉพาะเจาะจง (ข)	ขนะยุทธพานิช (๑,๑๘๐ บาท)	ขนะยุทธพานิช (๑,๑๘๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๓/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
				เฉพาะเจาะจง (ข)	บิกซีซูเปอร์เซนเตอร์ (๑๙๙ บาท)	บิกซีซูเปอร์เซนเตอร์ (๑๙๙ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๓/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
				เฉพาะเจาะจง (ข)	ร้านยนต์ศิลป์ (๑๙๐ บาท)	ร้านยนต์ศิลป์ (๑๙๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๓/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
				เฉพาะเจาะจง (ข)	อู่เกตุมงคล (๑๙๒.๖๐ บาท)	อู่เกตุมงคล (๑๙๒.๖๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๓/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
				เฉพาะเจาะจง (ข)	หจก.กำแพงเพชรวงษ์หงษ์ (๒๘๐ บาท)	หจก.กำแพงเพชรวงษ์หงษ์ (๒๘๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๓/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)

				เฉพาะเจาะจง (ข)	บริษัทพาณิชย์ (๑,๗๑๒ บาท)	บริษัทพาณิชย์ (๑,๗๑๒ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๓/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๗	จัดซื้อน้ำดื่ม	๕๐๐	๔๙๐	เฉพาะเจาะจง (ข)	ร้านน้ำใสซากังราว (๓๒๐ บาท)	ร้านน้ำใสซากังราว (๓๒๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๔/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)
๘	จัดซื้อสำเนาเอกสาร	๑๐๐	๑๐๐	เฉพาะเจาะจง (ข)	ร้านมธูรสถ่ายเอกสาร (๑๐๐ บาท)	ร้านมธูรสถ่ายเอกสาร (๑๐๐ บาท)	ตามราคาที่เหมาะสม	๐๕๕/๒๕๖๓ (๑ มิ.ย. ๖๓)

คำอธิบาย

วิธีการออกแบบสรุปการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑)

- ช่องที่ (๑) ให้ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (๒) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๔) ให้ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้นทั้งหมด
ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๕) ให้ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๖) ให้ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (๗) ให้ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (๘) ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (๙) ให้ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (๑๐) ให้ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น