



ประกาศองค์การจัดการน้ำเสีย

เรื่อง จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

องค์การจัดการน้ำเสีย มีความประสงค์จะ จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีราคา กลางค่าจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างในครั้งนี เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๘๗,๕๐๐.๐๐ บาท

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้ จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 ๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 ๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม สำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้ บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย
- ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นบุคคลธรรมดาต้องมีสัญชาติไทย
- ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของ นิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วัน ประกาศการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นคู่แข่งทางการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม ในการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
 ๙. ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ

๑๑. ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนเว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑๒. ผลงานควบคุมงานก่อสร้างที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดินลึกไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ เมตร

๑๓. ซึ่งมีมูลค่าสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)ภายใต้สัญญาเดียวซึ่งดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

๑๔. เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ อจน.เชื่อถือ

๑๕. ตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา ๕ ปีย้อนหลังนับจนถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยให้แสดงหลักฐานหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๑๖. ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือ ส่วนที่ ๓๓ (กจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างควบคุมงานได้ที่ องค์การจัดการน้ำเสีย อาคารเล่าเป้งจ้งวน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การจัดการน้ำเสีย อาคารเล่าเป้งจ้งวน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.wma.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๗๓-๘๕๓๐-๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายปณณพัฒน์ จันทร์เจริญสุข)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาองค์กร รักษาการแทน
รองผู้อำนวยการวิชาการและแผน ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย



เอกสารงานจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เลขที่๑๐/๒๕๖๗

จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประกาศ องค์การจัดการน้ำเสีย

ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

องค์การจัดการน้ำเสีย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "อจน." มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างควบคุมงาน

๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างควบคุมงาน

๑.๒ แบบใบเสนอจ้างควบคุมงาน

๑.๓ สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นบุคคลธรรมดาต้องมีสัญชาติไทย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อจน. ณ วันประกาศการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ อจน. เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๒ ผลงานควบคุมงานก่อสร้างที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดินลึกไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ เมตร

๒.๑๓ ซึ่งมีมูลค่าสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาเดียวซึ่งดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

๒.๑๔ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ อจน. เชื่อถือ

๒.๑๕ ตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา ๕ ปีย้อนหลังนับจนถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยให้แสดงหลักฐานหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๒.๑๖ ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือ ส่วนที่ ๒.๑๖ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน จะต้องยื่นซองข้อเสนอ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และเอกสารตามข้อ ๓.๒ รวมไว้ในซองข้อเสนอ ที่ผนึกซองไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร

ประเภทนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจปิดอาคารแสดตมภ์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ให้บริการมอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการในการเสนองานแทน

(๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ

(๔.๒) แนวคิดซึ่งแสดงความเข้าใจ แผนและวิธีการดำเนินงาน

(๔.๓) บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้าง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องยื่นข้อเสนอ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างควบคุมงานนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

๔.๒ ในการยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการยื่นข้อเสนอไม่ได้

๔.๓ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างหรือวันที่ได้รับแจ้งจาก อจน. ให้เริ่มงาน

๔.๔ ก่อนยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องตรวจสอบร่างสัญญาออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างควบคุมงานทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างควบคุมงาน

๔.๕ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จำหน้าของถึง "ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป" และส่งถึง อจน. โดยระบุหน้าซองว่า "ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างควบคุมงานเลขที่ ...๑๐/๒๕๖๓..." ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารน้ำเสีย อาคารเล่าเป้งจวัน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ ในเวลาราชการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานแต่ละรายว่าเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ อจน. จะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ อจน. พิจารณาเห็นว่าผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ อจน.

๔.๗ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียด อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน

(๒) ผลงานของผู้ให้บริการ

(๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ

(๓.๑) บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้าง

หากผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานอาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านคุณภาพก็ได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือก

๕.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน

ดังนี้

(๑) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน ๓๐ คะแนน

(๒) ผลงานของผู้ให้บริการ ๒๐ คะแนน

(๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ ๕๐ คะแนน

(๓.๑) บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้าง ๕๐ คะแนน

รวมทั้งรวม ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนทั้งหมด

๕.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายที่ถูกต้องตามข้อ ๕.๑ และข้อ ๕.๒ และจะพิจารณาเลือกผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด และจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย ในกรณีที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญากับอจน. ในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดรายถัดไป

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคะแนนคุณภาพรวมสูงสุดเท่ากัน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาโดยให้หน่วยงานของรัฐพิจารณากำหนดตามความเหมาะสม

๕.๔ หากผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้น เว้นแต่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดเสนอเอกสาร ด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่อจน. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้น

๕.๕ อจน. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างควบคุมงานของอจน. หรือในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างควบคุมงานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานในใบเสนองานจ้างควบคุมงาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างควบคุมงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น

๕.๖ ในการคัดเลือกผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานหรือในการทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงาน คณะกรรมการฯ หรืออจน. มีสิทธิให้ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมด้วยวาจาได้ แต่จะไม่รับพิจารณาเอกสารหรือการเสนออื่นใดที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว และอจน. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖. ค่าจ้างและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

อจน. จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน เมื่อเมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน เมื่อเมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน เมื่อเมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน เมื่อเมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ จ่ายร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน เมื่อเมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ จ่ายร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน เมื่อเมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย จ่ายร้อยละ ๑๖ ของเงินค่าจ้างควบคุมงาน

๗. การทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับอจน. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๘. หลักประกันสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างกับอจน. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างควบคุมงานให้อจน. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ोजน.เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานซึ่งोजน.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ ओจн.จะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐.๒ ओจн.สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างควบคุมงานครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อओจн. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างควบคุมงานจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างควบคุมงานนี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของओจн. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ओจн.จะประกาศยกเลิกการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากओจн.ไม่ได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ओจн.ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะใช้ในการจ้างผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือกจากการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ให้บริการจ้างควบคุม

งานที่ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่
ในการยื่นข้อเสนอ หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการยื่นข้อเสนอ

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เอกชน. หรือกระทบต่อ
ประโยชน์สาธารณะ



อนุช ทรัพย์ดี.

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

๑.	ชื่อโครงการ	จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี
๒.	หน่วยงานเจ้าของโครงการองค์การจัดการน้ำเสีย.....
๓.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๔๘๗,๕๐๐ บาท.....
๔.	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่	- ๖ มี.ค. ๒๕๖๗
	เป็นเงิน ๓,๔๘๗,๕๐๐ บาท.....
๕.	ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๗๓๘,๓๐๐ บาท.....
	๕.๑ ระดับหัวหน้าโครงการ.....	๑ คน.....
	๕.๒ ระดับผู้ดำเนินงาน.....	๖ คน.....
๖.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ (ถ้ามี) ๕๒๑,๐๙๐ บาท.....
๗.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) -
๘.	รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)	
	๘.๑ นายอนุพันธ์ เตียไพรัชกุลกิจ	←
	๘.๒ นายรัฐวุฒิ ทับทอง	✓
	๘.๓ นางสาวศุทธรวดี ศิริยานนท์	↓
๙.	ที่มาของราคากลาง	
	๙.๑ กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	
	๙.๒ ค่าตอบแทนบุคลากรใช้หลักเกณฑ์ราคากลาง ตามรายละเอียดหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖	
	๙.๓ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี : การจ้างที่ปรึกษา ของสำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖	
	๙.๔ ค่าใช้จ่ายตรงในการดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดซึ่งเป็นไปตามขอบเขตงาน	



องค์การจัดการน้ำเสีย
WASTEWATER MANAGEMENT
AUTHORITY

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน

(Terms of Reference)

จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ
เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

องค์การจัดการน้ำเสีย

5

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive-like mark.

A handwritten signature in blue ink, appearing as a series of connected loops and lines.

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Terms of Reference)
จ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ
เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

๑. บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

องค์การจัดการน้ำเสีย (อจน.) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงมหาดไทย จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา จัดตั้งองค์การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๖ “อจน. มีวัตถุประสงค์ในการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนรวมสำหรับการบำบัดน้ำเสียภายในเขตพื้นที่จัดการน้ำเสีย และการให้บริการรับบริหารหรือจัดการระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนทั้งในและนอกเขตพื้นที่จัดการน้ำเสีย รวมทั้งบริการหรือกิจการต่อเนื่องที่เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพในเชิงเศรษฐกิจ” และ พระราชกฤษฎีกา จัดตั้งองค์การจัดการน้ำเสีย (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ให้โอนการกำกับดูแลกิจการของ อจน. ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้การบริหารงานของ อจน. เกิดบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำเสีย ทั้งในราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น

ปัจจุบันคุณภาพน้ำในประเทศไทยประสบปัญหาภาวะวิกฤต สาเหตุสำคัญเกิดจากการระบายน้ำเสียจากชุมชนต่างๆ ลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติโดยไม่ผ่านการบำบัด ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยของประชาชนแล้ว ยังทำลายระบบนิเวศและความหลากหลายของชีวภาพของสิ่งแวดล้อมทางน้ำอีกด้วย

องค์การจัดการน้ำเสีย จึงได้ดำเนินการก่อสร้างและบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการช่วยลดปริมาณความสกปรกที่ระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะและรักษาสภาพแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๗) องค์การจัดการน้ำเสียได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วจำนวน ๒๖ พื้นที่

เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการ องค์การจัดการน้ำเสีย จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการจ้างควบคุมงาน เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับระบบบำบัดและรวบรวมน้ำเสียที่จะทำการก่อสร้าง การบริหารจัดการงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นงานที่มีความซับซ้อนมาก ต้องใช้เทคนิคในการดำเนินการและบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ตลอดจนการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้โครงการก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๑.๒ ความต้องการของ อจน.

อจน. มีความประสงค์จะดำเนินการก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม้นาง ตำบลบางแม้นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่สาธารณะประโยชน์ของ เทศบาลเมืองบางแม้นาง ตำบลบางแม้นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี ประกอบกับงานก่อสร้างจำเป็นต้องมีผู้ให้บริการควบคุมการก่อสร้างเพื่อปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้ง อจน. มีพนักงานที่มีคุณวุฒิในการควบคุมงานก่อสร้างจำนวนจำกัด ไม่มีอัตรากำลังเพียงพอในการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างในงานจ้างครั้งนี้ได้ จึงจำเป็นต้องจ้างผู้ให้บริการซึ่งเป็นผู้มีวิชาชีพและใบอนุญาตควบคุมงานโดยเฉพาะ เป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างโครงการดังกล่าว เพื่อการควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแล บรรดางานก่อสร้างและงานจัดหาครุภัณฑ์ วัสดุ และอุปกรณ์ ส่วนควบต่างๆ ทั้งปวงเสร็จครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนดในแบบรูปรายการ สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ และมีคุณภาพของงานถูกต้องตามหลักวิชาการทางด้านวิศวกรรมที่ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒.๑ เพื่อจ้างควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม้นาง ตำบลบางแม้นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี ที่มีลักษณะเป็นระบบบำบัดน้ำเสียโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กแบบฝังใต้ดิน ขนาด ๑,๕๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ประเภทเติมอากาศ แบบ Fixed Film เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๑ เพื่อให้งานก่อสร้างเป็นไปตามแบบรูปรายการก่อสร้างและตามเงื่อนไขข้อกำหนดสัญญาโดยครบถ้วนถูกต้อง และสำเร็จลุล่วงและนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์โครงการ

๓. ข้อกำหนดทั่วไป

๓.๑ คำนิยาม

ในรายการข้อกำหนดฉบับนี้ กำหนดให้

๓.๑.๑ อจน. หมายถึง องค์การจัดการน้ำเสีย หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง หรือ ผู้แทนที่ อจน. แต่งตั้งและมอบหมายให้ดำเนินการคัดเลือกควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการและผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามสัญญา และรายการข้อกำหนดของโครงการนี้

๓.๑.๒ ผู้ว่าจ้าง หมายถึง องค์การจัดการน้ำเสีย

๓.๑.๓ งานก่อสร้าง หมายถึง การก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม้นาง ตำบลบางแม้นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

๓.๑.๔ ผู้รับจ้างก่อสร้าง หมายถึง ผู้ประกอบอาชีพงานก่อสร้างที่ยื่นข้อเสนอและได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา ก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม้นาง ตำบลบางแม้นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี และทำ

- สัญญาจ้างกับ อจน. เรียบร้อยแล้ว รวมถึงผู้รับจ้างช่วงที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอและได้อนุญาตจาก อจน. เป็นหนังสือ (ถ้ามี)
- ๓.๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอ หมายถึง นิติบุคคลที่ยื่นข้อเสนอเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามรายการข้อกำหนดฉบับนี้
- ๓.๑.๖ ผู้ให้บริการ หมายถึง นิติบุคคลที่ยื่นข้อเสนอเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามรายการข้อกำหนดฉบับนี้ และหมายรวมถึงผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกและทำสัญญาจ้างควบคุมงานกับ อจน. ตามแบบสัญญาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว
- ๓.๑.๗ แบบรูปรายการ หมายถึง แบบแปลนงานก่อสร้าง รายละเอียดประกอบแบบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ ก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี
- ๓.๑.๘ รายงาน หมายถึง รายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ที่ อจน. มีความประสงค์จะจ้างตามข้อกำหนดและขอบเขตงานนี้ ซึ่งมีได้จำกัดเฉพาะเท่าที่กำหนดไว้ในที่นี้เท่านั้น แต่ยังรวมถึงการดำเนินงานใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ลำดับความสำคัญของเอกสาร

ความสำคัญของเอกสารในการจ้างเพื่อดำเนินการตามรายการข้อกำหนดฉบับนี้ เรียงลำดับตามความสำคัญจากมากไปหาน้อย ดังนี้

- ๓.๒.๑ สัญญาจ้าง
- ๓.๒.๒ บันทึกข้อตกลง และเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง
- ๓.๒.๓ เอกสารหรือหนังสือชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมของ อจน.
- ๓.๒.๔ เอกสารข้อเสนอของผู้ให้บริการ
- ๓.๒.๕ ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (Term of Reference)

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ให้บริการต้องดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างและปฏิบัติงานต่างๆ ตามหลักวิธีปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขตของการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการทั้งหมด ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ซึ่งผู้ให้บริการสามารถเสนอการดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมที่เห็นว่าเป็นหน้าที่ของผู้ให้บริการพึงปฏิบัติเพื่อให้งานก่อสร้างแล้วเสร็จเรียบร้อย มั่นคง แข็งแรง สวยงาม และถูกต้องตามหลักการทางวิศวกรรมที่ดี ดังต่อไปนี้

๔.๑ การให้บริการเตรียมการก่อนผู้รับจ้างก่อสร้างเริ่มงานก่อสร้าง

- ๔.๑.๑ ตรวจสอบข้อขัดแย้งของแบบรูปายการ และเข้าตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง เพื่อประเมินความพร้อม และปัญหาหรืออุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการก่อสร้างทั้งในด้านสาธารณูปโภค ด้านกรรมสิทธิ์ที่ดิน การขออนุญาตกับส่วนราชการหรือหน่วยงานใดๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง พร้อมทั้งเก็บบันทึกข้อมูลสภาพถนนและสิ่งปลูกสร้างเดิมในบริเวณที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อนการก่อสร้างไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้สำหรับประกอบการพิจารณาหากมีถนนหรือสิ่งปลูกสร้างเดิมในบริเวณใกล้เคียงเกิดชำรุดเสียหาย และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวพร้อมเสนอแนะวิธีการแก้ไขข้อขัดแย้งโดยเร็วเพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการทำงานก่อสร้างให้อจน. ทราบและพิจารณาแล้วแต่กรณี
- ๔.๑.๒ ตรวจสอบ ตำแหน่งการก่อสร้างสถานีสูบน้ำเสีย แนวทางการรวบรวมน้ำเสีย และการวางท่อรวบรวมน้ำเสีย เพื่อให้สามารถรวบรวมน้ำเสียมาบำบัดที่ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบพร้อมปัญหา (ถ้ามี) ให้ อจน. ทราบ
- ๔.๑.๓ ออกแบบแบบฟอร์มเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุม การอนุมัติ และการรายงานต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างของผู้รับจ้างก่อสร้าง และผู้ให้บริการ รวมถึงกำหนดขั้นตอน และวิธีการในการบริหารกำกับดูแลงานก่อสร้างให้เกิดประสิทธิผล และให้อจน. พิจารณาให้ความเห็นชอบภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ อจน. แจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน
- ๔.๑.๔ ตรวจสอบและเสนอความเห็นต่อแผนการทำงาน การจัดองค์กร แผนบุคลากร และแผนเครื่องจักรเครื่องมือ ที่เสนอโดยผู้รับจ้างก่อสร้าง รวมทั้งตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ๔.๑.๕ รายงานการรับมอบพื้นที่จากหน่วยงานอื่น (ถ้ามี)

ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงานตามขั้นเตรียมงานก่อสร้างนี้ ผู้ให้บริการต้องจัดทำรายงานเสนอต่อ อจน. เพื่อทราบและ/หรือเพื่อพิจารณา ภายใน ๑๕ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ อจน. แจ้งเป็นหนังสือให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาแล้วแต่กรณี

๔.๒ การให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการควบคุมงานตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานตามสัญญาจ้างก่อสร้างจะแล้วเสร็จตามสัญญา โดยปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๘ และมีรายละเอียดการดำเนินงานตามที่กำหนดในส่วนที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อระเบียบฯ ดังกล่าว ดังนี้

- ๔.๒.๑ กำกับดูแลผู้รับจ้างก่อสร้างในการสำรวจเขตที่ดินและแนวเขตก่อสร้าง พร้อมแนะนำผู้รับจ้างก่อสร้างถึงตำแหน่งจุดพิกัด พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบพร้อมปัญหา (ถ้ามี) ให้ อจน. ทราบ
- ๔.๒.๒ ควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแล ให้ผู้รับจ้างก่อสร้างตรวจสอบค่าระดับของงานก่อสร้างและรายงานให้ อจน. ทราบ กรณีมีปัญหาข้อขัดแย้ง
- ๔.๒.๓ ตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลการก่อสร้างทุกรายการของผู้รับจ้างก่อสร้างเพื่อให้ได้รูปแบบและคุณภาพถูกต้องตามที่ระบุตามแบบรูปรายการ สัญญาและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิธีปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานวิชาชีพด้านสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม
- ๔.๒.๔ ตรวจสอบและให้ความเห็นต่อแผนงาน แผนการอำนวยความสะดวกความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง วิธีการก่อสร้าง องค์กรการทำงาน เครื่องมือเครื่องจักร ที่เสนอโดยผู้รับจ้างก่อสร้าง ทั้งนี้ แผนงานและวิธีการขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้างจะต้องเป็นไปตามมาตรการป้องกันและควบคุม อุบัติเหตุในงานก่อสร้างของรัฐ ตามหนังสือของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขที่ นร.๐๒๐๕/ว.๘๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ และเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของ อจน. และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒.๕ ในกรณีที่มีการก่อสร้างของหน่วยงานสาธารณูปโภคร่วมกับการก่อสร้างอาคาร ถนน ต่อเชื่อม ผู้ให้บริการต้องทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรื้อย้ายและ/หรือก่อสร้างสาธารณูปโภคทดแทน รวมทั้งจัดลำดับการก่อสร้างเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการก่อสร้าง
- ๔.๒.๖ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลที่ได้ดำเนินการก่อสร้างตามแบบรูปรายการ ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างให้มีคุณลักษณะ และคุณภาพเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแบบรูปรายการ และข้อกำหนดรายละเอียดการก่อสร้าง หากพบวัสดุใดที่ต่ำกว่ามาตรฐานหรือไม่ผ่านการทดสอบ ให้สั่งการให้ผู้รับจ้างก่อสร้างนำวัสดุนั้นออกไปให้พ้นบริเวณโครงการที่ดำเนินการก่อสร้าง ทั้งนี้ ให้เก็บรวบรวมผลทดสอบไว้เพื่อสามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา นอกจากนี้ต้องควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างในการนำวัสดุดังกล่าวไปประกอบ หรือติดตั้งให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้
- ๔.๒.๗ จัดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงาน (ถ้ามี) เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุเมื่อเสร็จงานแต่ละงวด โดยถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ เพื่อประกอบการตรวจสอบของผู้มีหน้าที่การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างให้ระบุรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

- ๔.๒.๘ รับผิดชอบการพิจารณา อนุมัติและให้ความเห็นชอบรายการที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอ เพื่อขออนุมัติ หรือขอความเห็นชอบเพื่อดำเนินการก่อสร้างโดยให้เป็นไปตามแบบรูป รายการ หรือหลักวิธีปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานวิชาชีพด้านสถาปัตยกรรม และ วิศวกรรม ไม่น้อยกว่าดังนี้
- ๑) วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง
 - ๒) วิธีการ ขั้นตอน และรูปแบบการก่อสร้าง
 - ๓) วิธีการ ขั้นตอน และรูปแบบการทดสอบทุกประเภท
 - ๔) แผนการทำงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ และประจำเดือน หรือรอบระยะเวลา อื่นที่เหมาะสม
 - ๕) รายงานผลการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดย ระบุรายละเอียดการปฏิบัติงาน วัสดุ เครื่องจักรกลและบุคลากรที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนสภาพดินฟ้าอากาศในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงผลการ ปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานพร้อมสาเหตุที่มีการหยุดงานไว้ในสถานที่ทำงาน พร้อมทั้งข้อสรุปการทำงาน
 - ๖) รายงานผลการทดสอบทุกประเภท
 - ๗) รายงานผลการสำรวจ
 - ๘) แบบขยายรายละเอียดงานก่อสร้าง (Shop Drawing)
 - ๙) แผนการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของผู้รับจ้าง ก่อสร้าง
 - ๑๐) ผลการดำเนินงานด้านการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการ ทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง
- ๔.๒.๙ ในระหว่างการก่อสร้าง หากพบว่ามีสภาพจำเป็นที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบหรือ วัสดุ หรือจำเป็นต้องเพิ่มรูปแบบและรายการซึ่งแตกต่างจากแบบรูปรายการ เพื่อให้ เกิดความสมบูรณ์ของงานก่อสร้างหรือโครงการ และสามารถใช้ประโยชน์อย่างมี ประสิทธิภาพสูงสุด ผู้ให้บริการจะต้องศึกษาการขอเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมถึงการ คำนวณ ตรวจสอบ ตามหลักวิชาการทางวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม และสรุปเรื่อง พร้อมความเห็นเสนอให้ อจน. พิจารณาจนได้ข้อยุติ
- ๔.๒.๑๐ ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ต้องตรวจสอบการชำรุดเสียหายหรือข้อบกพร่อง ของสิ่งก่อสร้างต่างๆ ตามสัญญาก่อสร้าง หากการชำรุดเสียหายหรือข้อบกพร่อง ดังกล่าวเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการต้องให้คำแนะนำแก่ ผู้รับจ้างก่อสร้างและควบคุมการซ่อมแซม แก้ไขงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วและมี ความบกพร่องเสียหายหรือไม่เรียบร้อยเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพที่ดี ถูกต้องตรง ตามแบบรูปรายการจนแล้วเสร็จเรียบร้อยพร้อมทั้งรายงานให้ อจน. ทราบ

- ๔.๒.๑๑ ดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน เนื่องจากผลกระทบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้รับจ้างก่อสร้าง หรือกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอยู่บนพื้นฐานที่บริสุทธิ์ ยุติธรรม และรายงานให้ อจน. ได้รับทราบ พร้อมข้อเสนอแนะ และ/หรือ ผลในการแก้ไขปัญหาจนเป็นที่พึงพอใจกับทุกๆ ฝ่าย
- ๔.๒.๑๒ จัดทำรายงานความก้าวหน้าของผลงานก่อสร้างประจำเดือน (Monthly Progress Report) ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขระหว่างการก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดประกอบรายงานอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- ๑) สรุปผลงานของผู้ให้บริการที่ปฏิบัติไปแล้วในรอบเดือน
 - ๒) สรุปผลงานของผู้รับจ้างก่อสร้างที่ปฏิบัติไปแล้วในรอบเดือน
 - ๓) เปรียบเทียบระหว่างแผนกับผลงานการก่อสร้าง
 - ๔) เสนอแผนงานที่จะปฏิบัติงานถัดไป
 - ๕) รายงานด้านความปลอดภัยในเขตพื้นที่ก่อสร้าง
 - ๖) รายงานการประชุมประจำเดือน
 - ๗) ปัญหาและอุปสรรค พร้อมแนวทางการแก้ไข
- ๔.๒.๑๓ จัดเก็บ รวบรวม และรักษา เอกสารและรายงานต่างๆ ที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอและได้รับการอนุมัติ
- ๔.๒.๑๔ ตรวจสอบและรายงานผลงานความก้าวหน้าของการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้างโดยเปรียบเทียบระหว่างแผนกับผลงานการก่อสร้างทุกสัปดาห์
- ๔.๒.๑๕ รายงานแผนและผลการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างของผู้รับจ้างก่อสร้าง และผู้ให้บริการ
- ๔.๒.๑๖ พิจารณา ตรวจสอบ เสนอความเห็นและรับรองผลงานการก่อสร้างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขอส่งมอบงานและขอเบิกเงินค่าจ้างทุกงวดงาน
- ๔.๒.๑๗ ตรวจสอบและให้คำแนะนำแก่ อจน. ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อสร้างแจ้งขอขยายระยะเวลาของสัญญาก่อสร้าง รวมถึงข้อเรียกร้องการเพิ่มราคาค่าก่อสร้าง ในกรณีที่มิ้งงานก่อสร้างเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรูปแบบการก่อสร้าง และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒.๑๘ จัดทำรายงานข้อมูลความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อให้ อจน. ใช้รายงานผู้บริหารได้
- ๔.๒.๑๙ จัดทำและเก็บเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการทุกชนิด เช่น รายงานประจำวัน รายงานการประชุม ผลการตรวจสอบ ฯลฯ ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนแล้วเสร็จ พร้อมบันทึกลงใน Portable Hard Disk
- ๔.๒.๒๐ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างตามที่ อจน. แต่งตั้ง โดยผู้ให้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด รวมทั้งต้องเป็นผู้จัดทำเอกสารที่ใช้ประกอบการประชุมด้วย

๔.๓ การให้บริการเพื่อการรับมอบโครงการ

- ๔.๓.๑ ตรวจสอบผลงานการก่อสร้างทั้งหมด รวมถึงการทดสอบ การสอบเทียบ การทดลองการทำงาน ทั้งปวงให้เป็นไปตามแบบรูปรายการที่กำหนดหรือเห็นชอบ
- ๔.๓.๒ ประสานงานกับ อจน. เพื่อการเข้าตรวจสอบศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่จำเป็นในการดูแลรักษาอาคาร เช่น As-Built Drawing, Operating & Maintenance Manual ใบรับประกันผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของอุปกรณ์ที่ติดตั้งที่ผู้รับจ้างก่อสร้างต้องส่งมอบให้ อจน.
- ๔.๓.๓ ตรวจสอบการรื้อถอน ขนย้ายสิ่งเหลือใช้ ปฏิทินต่างๆ ออกนอกพื้นที่ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ การปรับแต่งพื้นที่ก่อสร้างของผู้รับจ้างก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อยตามที่ อจน. เห็นสมควร
- ๔.๓.๔ จัดทำรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติงานสรุปปริมาณงานค่าก่อสร้าง บัญชีรายการทรัพย์สินในโครงการ ภาพถ่ายต่างๆ ปัญหาอุปสรรคพร้อมแนวทางและวิธีการแก้ไข ตั้งแต่เริ่มต้นจนการก่อสร้างแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งรายงานผลการทดสอบการเดินระบบบำบัดน้ำเสียว (Commissioning) ให้ อจน. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๔.๔ การรายงานผลงานและปัญหาอุปสรรคในงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน (Monthly Report) ประกอบด้วย รายงานความก้าวหน้าของผลงานก่อสร้าง ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขระหว่างการทำงานก่อสร้าง และรายงานอื่นๆ ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน โดยมีรายละเอียดรายงานอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๔.๔.๑ รายงานเริ่มปฏิบัติงาน (Inception Report) ประกอบด้วยข้อมูลไม่น้อยกว่าดังนี้
- ๑) แผนการดำเนินงานทั้งหมดของผู้ให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา
 - ๒) แผนบุคลากรของผู้ให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา
 - ๓) รายงานผลการตรวจสอบแบบก่อสร้างตามที่ระบุในข้อ ๔.๑.๑ และ ๔.๑.๒
 - ๔) แบบฟอร์มเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุม การอนุมัติ และการรายงานต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างของผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการตามที่ระบุในข้อ ๔.๑.๓
 - ๕) รายงานการรับมอบพื้นที่จากหน่วยงานอื่น (ถ้ามี) ตามที่ระบุในข้อ ๔.๑.๕
- ๔.๔.๒ รายงานประจำเดือนที่ ๑ ถึงเดือนที่ ๗ (Monthly Report) ประกอบด้วยข้อมูลไม่น้อยกว่าดังนี้
- ๑) รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการในรอบเดือนที่ผ่านมา
 - ๒) รายงานผลการพิจารณา อนุมัติและให้ความเห็นชอบงานก่อสร้างตามที่ระบุในข้อ ๔.๒.๘
 - ๓) รายงานข้อพิพาทร้องเรียนเรื่องต่างๆ ตามที่ระบุในข้อ ๔.๒.๑๑ (ถ้ามี)

- ๔) รายงานความก้าวหน้าของงานตามที่ระบุในข้อ ๔.๒.๑๒ พร้อมรวบรวมการจดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างที่รายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างประจำสัปดาห์ ตามข้อ ๔.๒.๗ ในรอบเดือนรายงานนั้นๆ
- ๕) รายงานแผนและผลการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างของผู้รับจ้างก่อสร้างและผู้ให้บริการตามที่ระบุในข้อ ๔.๒.๑๖
- ๖) รายงานการประชุมระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับจ้างก่อสร้าง
- ๗) รายงานการประชุมระหว่าง อจน. ผู้ให้บริการ และผู้รับจ้างก่อสร้าง
- ๘) รายการอื่นๆ ที่ อจน. กำหนดหรือเห็นชอบ
- ๔.๔.๓ รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) ประกอบด้วยข้อมูลไม่น้อยกว่าดังนี้
รายงานผลการปฏิบัติงาน สรุปปริมาณงานค่าก่อสร้าง บัญชีรายการทรัพย์สินในโครงการ ภาพถ่ายต่างๆ ปัญหาอุปสรรคพร้อม แนวทางและวิธีการแก้ไข ตั้งแต่เริ่มต้นจนการก่อสร้างแล้วเสร็จ รายงานผลการทดสอบการเดินระบบบำบัดน้ำเสีย (Commissioning) โดยส่งรายงานให้ อจน. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย
- ๔.๔.๔ นอกจากการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนดังกล่าวในข้อ ๔.๔.๑-๔.๔.๓ แล้ว ผู้ให้บริการต้องนำเสนอผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง โดยจัดทำรายละเอียดการนำเสนอประกอบด้วย
- ๑) การนำเสนอ (Presentation) ภายใต้อุปกรณ์ Microsoft PowerPoint แสดงผลงานที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับในทุกๆ งวด ที่ผู้ให้บริการจะขอส่งงวดงาน
 - ๒) ภาพถ่ายความก้าวหน้าของโครงการเป็นประจำทุกเดือน ด้วยกล้อง Digital ที่มีความละเอียดของภาพถ่ายไม่น้อยกว่า ๑๐.๐ ล้านพิกเซล โดยเริ่มบันทึกภาพก่อนการก่อสร้างจนกระทั่งงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ในตำแหน่งเดิมทุกด้าน ทุกระยะความสูง และบันทึกในสื่อดิจิทัลที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐P (Full HD) หรือระบบที่ดีกว่าได้ตามความเหมาะสม
 - ๓) เก็บบันทึกทุกขั้นตอนของการทำงานตามสัญญาตัวอย่างครบถ้วน รวมทั้งรายงานการประชุมและข้อตกลง (ถ้ามี) เอกสารเหล่านี้ ต้องพร้อมที่จะให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา
 - ๔) เฉพาะการนำเสนอเดือนที่ ๗ หรือเดือนที่ผู้รับจ้างก่อสร้างส่งมอบงานงวดสุดท้าย ให้นำเสนอภาพสรุปโครงการ (Project Summary Presentation) ภาษาไทย ภายใต้อุปกรณ์ Microsoft PowerPoint หรือโปรแกรมสนับสนุนอื่นๆ และบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของการก่อสร้างในแต่ละขั้นตอน ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ รวมถึงภาพปัญหาอุปสรรคและวิธีการแก้ไข (ถ้ามี)

๔.๔.๕ กรณีผู้รับจําน้ำก่อสร้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดในสัญญา หรือมีการอนุมัติให้ขยายระยะเวลาก่อสร้างออกไป ผู้ให้บริการต้องจัดทำรายงานประจำเดือน (Monthly Report) ตามข้อ ๔.๔.๒ หรือข้อ ๔.๔.๓ และนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔.๔ เช่นเดียวกัน

๕. บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาต่างๆ เพื่อควบคุมงานก่อสร้าง อย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรด้านต่างๆ ดังตารางที่ ๑ ดังนี้

บุคลากรหลักด้านการควบคุมงานก่อสร้างที่เสนอโดยผู้ยื่นข้อเสนอรายใดรายหนึ่งหากซ้ำกับบุคลากรที่เสนอโดยผู้ยื่นรายอื่น ไม่ถือเป็นเหตุที่จะไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ตารางที่ ๑ รายละเอียดบุคลากรในการจําน้ำควบคุมงานก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ
เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพ
บุคลากรหลัก					
๑	ผู้จัดการโครงการ	- ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก - สาขาวิศวกรรมศาสตร์ - มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม - มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ควบคุมงานก่อสร้างตามผลงานข้อ ๔.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ	๑๕	๑	ไม่ต่ำกว่าระดับ ภาคีวิศวกร
๒	วิศวกรโยธา	- ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท - สาขาวิศวกรรมโยธา - มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม - มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ควบคุมงานก่อสร้างตามผลงานข้อ ๔.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ	๑๐	๑	ไม่ต่ำกว่าระดับ สามัญวิศวกร
๓	วิศวกร สิ่งแวดล้อม	- ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท - สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม - มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	๑๐	๑	ไม่ต่ำกว่าระดับ ภาคีวิศวกร

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพ
		- มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ควบคุมงานก่อสร้างตามผลงานข้อ ๙.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ			
๔	วิศวกรไฟฟ้า	- ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท - สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า - มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม - มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ควบคุมงานก่อสร้างตามผลงานข้อ ๙.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ	๑๐	๑	ไม่ต่ำกว่าระดับ ภาคีวิศวกร
๕	วิศวกรเครื่องกล	- ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท - สาขาวิศวกรรมเครื่องกล - มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม - มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ควบคุมงานก่อสร้างตามผลงานข้อ ๙.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ	๑๐	๑	ไม่ต่ำกว่าระดับ ภาคีวิศวกร
เจ้าหน้าที่เทคนิคแต่ละสาขาช่าง					
๑	วิศวกรสนาม	- ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี - ทางด้านวิศวกรรมโยธา/โครงสร้าง - มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ ควบคุมงานก่อสร้างตามผลงานข้อ ๙.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ	๓	๑	ไม่ต่ำกว่าระดับ ภาคีวิศวกร
๒	เลขานุการ	- คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี - สาขาที่เกี่ยวข้อง	๒	๑	-

บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้างดังกล่าว จะเป็นบุคลากรประจำผู้ให้บริการ หรือไม่ก็ได้ กรณี
เป็นบุคลากรประจำผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติงานและรับเงินเดือนประจำต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

๖. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบผลการปฏิบัติงาน

ผู้ให้บริการต้องเริ่มปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดนับจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่
ออกจน. แจ้งเป็นหนังสือให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาแล้วแต่กรณี และมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ๒๑๐ วัน

เช่นเดียวกับการดำเนินงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง ทั้งนี้ ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติงานจนสิ้นสุดสัญญาจ้างก่อสร้าง ในกรณีที่ระยะเวลาที่ใช้ในการก่อสร้างจริงเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาก่อสร้าง ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนในขั้นตอนนี้ต่อไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ และสัญญานี้จะขยายออกไปเท่ากับระยะเวลาที่เกินนั้น

๗. การส่งมอบผลการปฏิบัติงาน

๗.๑ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบรายงานเริ่มปฏิบัติงาน (Inception Report) ตามข้อ ๔.๔.๑ โดยให้จัดทำรายงานเป็นภาษาไทยในรูปแบบเอกสารรายงาน (hard copy) จำนวน ๕ เล่ม และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (soft copy) บรรจุใน USB Flash Drive ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน ๑ ชุด และส่งภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันเริ่มงานที่กำหนดในสัญญา หรือเมื่อได้รับหนังสือแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้เริ่มงาน

๗.๒ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน (Monthly Report) ตามข้อ ๔.๔.๒ โดยให้จัดทำรายงานเป็นภาษาไทยในรูปแบบเอกสารรายงาน (hard copy) จำนวน ๕ เล่ม และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (soft copy) บรรจุใน USB Flash Drive ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยข้อมูลรายงาน และรูปภาพ ผังแผนที่ ข้อมูลที่นำเสนอ (Presentation) แฟ้มรูปภาพ และรายละเอียดอื่นๆ โดยใช้โปรแกรมที่เหมาะสม ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งขอส่งมอบงานแก่ อจน. เป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป ทั้งนี้ การส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนล่าช้ากว่ากำหนด จะเป็นเหตุให้การเบิกจ่ายค่าบริการล่าช้าออกไป

๗.๓ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) ตามข้อ ๔.๔.๓ โดยให้จัดทำรายงานเป็นภาษาไทยในรูปแบบเอกสารรายงาน (hard copy) จำนวน ๕ เล่ม และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (soft copy) บรรจุใน USB Flash Drive ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติงาน สรุปปริมาณงานค่าก่อสร้าง บัญชีรายการทรัพย์สินในโครงการ ภาพถ่ายต่างๆ ปัญหาอุปสรรครวม แนวทางและวิธีการแก้ไข ตั้งแต่เริ่มต้นจนการก่อสร้างแล้วเสร็จ รายงานผลการทดสอบการเดินระบบบำบัดน้ำเสีย (Commissioning) โดยส่งรายงานให้ อจน. พร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๘. การจ่ายเงินค่าจ้างบริการควบคุมงาน

๘.๑ อจน. จะจ่ายค่าจ้างบริการควบคุมงานตามสัญญาเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน รวม ๗ งวด คิดเป็นร้อยละ ๑๔ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ให้บริการส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ยกเว้นงวดสุดท้ายจะจ่ายค่าจ้างทั้งหมดที่เหลือของวงเงินที่จัดจ้างเมื่อผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างแล้วเสร็จ

กรณีงานก่อสร้างแล้วเสร็จก่อนกำหนด และทำให้ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญานี้แล้วเสร็จก่อนกำหนดด้วย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างทั้งหมดที่เหลือของวงเงินค่าจ้างบริการควบคุมงาน

๘.๒ กรณีงานก่อสร้างโครงการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างก่อสร้างและผู้ให้บริการต้องปฏิบัติงานต่อเนื่องต่อไปจนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบรูปรายการในสัญญา อจน. จะจ่ายค่าจ้างบริการควบคุมงานเพิ่มเติม ดังนี้

๘.๒.๑ กรณีงานก่อสร้างไม่แล้วเสร็จจนมิใช่ความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้างก่อสร้าง อจน. จะพิจารณาจ่ายค่าจ้างบริการเพิ่มเติมในอัตราที่เหมาะสมกับระยะเวลาก่อสร้างที่ต้องขยายออกไปไม่เกินค่าจ้างบริการต่อเดือนตามข้อ ๘.๑ ซึ่ง อจน. และผู้ให้บริการจะต้องทำความเข้าใจกัน ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านการเงินการงบประมาณต่อไป

๘.๒.๒ กรณีงานก่อสร้างไม่แล้วเสร็จและเป็นความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้างก่อสร้างเอง กรณีนี้ อจน. ได้กำหนดเป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้างก่อสร้างให้ผู้รับจ้างก่อสร้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน โดย อจน. จะเรียกเอาจากผู้รับจ้างก่อสร้างและจ่ายให้ผู้ให้บริการสำหรับค่าจ้างบริการในเดือนนั้นๆ ต่อไป

๘.๓ ในการจ่ายค่าจ้างบริการแต่ละงวด อจน. จะหักเงินประกันผลงานจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างบริการที่ต้องจ่ายแต่ละงวด

เงินประกันผลงานที่หักไว้ดังกล่าว อจน. จะคืนเงิน ผู้ให้บริการภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ อจน. ได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้ว โดยไม่มีดอกเบี้ยแต่อย่างใด

๙. คุณสมบัติของผู้ให้บริการ

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๕ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบธุรกิจในประเทศไทย โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรอง

๙.๖ ต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับ อจน.

๙.๗ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๙.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-Government Procurement: e-GP)

๙.๑๐ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๑ ผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกและเป็นผู้สัญญา กับ อจน. ต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้นในลักษณะดังต่อไปนี้

๙.๑๑.๑ มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นผู้สัญญากับ อจน.

๙.๑๑.๒ มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาของ อจน. ในงานที่ตนเองเป็นผู้ควบคุมงาน

๙.๑๒ ผู้ให้บริการต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกรประเภทนิติบุคคล และใบอนุญาตต้องยังไม่หมดอายุในวันยื่นข้อเสนอ

๙.๑๓ ผู้ให้บริการต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน หรือมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดินลึกไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ เมตร ซึ่งมีมูลค่าสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาเดี่ยวซึ่งดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ อจน. เชื้อถือ และตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา ๕ ปีย้อนหลัง นับจนถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยให้แสดงหลักฐานหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๙.๑๔ ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๙.๑๕ ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) ทั้งนี้หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อกำหนดและขอบเขตงาน เอกสารแนบ ๑

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจะต้องทำเอกสารบรรจุซองข้อเสนอ งาน ปิดผนึกซองจำหน่ายถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และยื่นโดยตรงต่อ อจน. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยจัดทำเป็นข้อเสนอ ๑ ชุด พร้อมทั้งลงนามในเอกสารเสนองานทุกแผ่นและประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) เอกสารข้อเสนอ งาน ให้แยกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑๐.๑ ส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ กรณีผู้ให้บริการเป็นนิติบุคคล

- (๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) กรณีเป็นหน่วยงานรัฐ องค์กร สถาบันการศึกษา หรือนิติบุคคลอื่น ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วน

๑๐.๑.๒ ในกรณีผู้ให้บริการเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๓ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๔ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ประเภทนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๖ ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑๐.๑.๑ -๑๐.๑.๕ ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

๑๐.๒ ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ให้บริการ ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ ได้แก่

- (๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการตามข้อกำหนดคุณสมบัติข้อ ๙.๑๓ พร้อมหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาที่มีรายละเอียดของผลงาน
- (๒) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา (Company Profile)

๑๐.๒.๒ แนวคิดซึ่งแสดงถึงความเข้าใจ แผนและวิธีดำเนินงาน

- (๑) ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน เป้าหมาย และอุปสรรค
- (๒) แผนและวิธีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน

(๓) โครงสร้างการบริหารงานด้านบุคลากร การกำหนดหน้าที่การดำเนินงาน
ประมาณการจำนวนและระยะเวลาดำเนินงาน (คน-เดือน) ของบุคลากร
ในแต่ละตำแหน่งที่สอดคล้องกับแผนและวิธีการดำเนินงานขั้นตอน

๑๐.๒.๓ บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอบุคลากรหลักที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ
ได้แก่ วิศวกร ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่เทคนิคแต่ละสาขาช่าง ตาม
จำนวนบุคลากรตามที่กำหนดในข้อ ๕. เป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งแสดงเอกสาร
หลักฐานประวัติบุคลากรที่จะรับผิดชอบดำเนินงาน ได้แก่ คุณวุฒิ
ประสบการณ์ทำงาน สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมประเภท
บุคคล ในระดับที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด และไม่ถูกพักหรือถูกเพิกถอน
ใบอนุญาต พร้อมทั้งหลักฐานการยินยอมเข้าร่วมโครงการกรณีมิได้เป็น
บุคลากรประจำผู้ให้บริการ

ทั้งนี้ จำนวนบุคลากรและระยะเวลาในการปฏิบัติงานกำหนดในข้อ ๕.
เป็นจำนวนอย่างน้อย ผู้ให้บริการอาจเสนอจำนวนที่มากกว่าได้ทั้งจำนวนคน
และจำนวนระยะเวลาการปฏิบัติงานในโครงการ โดยต้องอธิบายให้เห็นถึง
เหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติงานในโครงการเพื่อประกอบการพิจารณา
ความเหมาะสมด้วย

๑๐.๓ ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอเป็นแบบเหมาจ่าย (Lump sum) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
โดยมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในใบเสนอราคา

๑๐.๓.๒ ราคาที่เสนอประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร ซึ่งคำนวณบนพื้นฐานของอัตราค่าจ้างบุคลากร
และปริมาณแรงงาน คน-เดือน

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เกิดขึ้นใน
การดำเนินโครงการนี้โดยตรง โดยผู้ให้บริการต้องดำเนินการจัดทำข้อมูล
ประกอบลงในรายละเอียดทั้งประมาณงานและค่าใช้จ่ายต่อหน่วย
ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน และค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินการ เป็นต้น

ทั้งนี้ ต้องแสดงรายละเอียดประกอบใบเสนอราคา ดังนี้

(๑) บุคลากรที่จะร่วมปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล

(๒) จำนวนปริมาณแรงงาน คน-เดือน (Man-Month) ของแต่ละบุคคลที่
ปฏิบัติงานซึ่งสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจํางบริการควบคุมงานก่อสร้างก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพนําน้ํา เทศบาลเมืองบางแม่นาง ตำบลบางแม่นาง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจํางและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการดำเนินงานจํางควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ ในการยื่นซองข้อเสนอ ผู้ให้บริการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอจะต้องผนึกซองจําหน้าถึงประธานกรรมการดำเนินงานจํางควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และยื่นโดยตรงต่อ อจน. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ให้เจ้าหน้าที่ลงรับโดยไม่เปิดซองพร้อมระบุวันและเวลาที่รับซอง ในกรณีที่ผู้ให้บริการมายื่นซองให้ออกใบรับให้แก่ผู้ให้บริการ และให้ส่งมอบซองข้อเสนอทั้งหมดและเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ได้รับไว้ต่อคณะกรรมการดำเนินงานจํางควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เพื่อดำเนินการต่อไป

๑๑.๒ เมื่อถึงกำหนดวัน เวลาการรับซองข้อเสนอ คณะกรรมการดำเนินงานจํางควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะทำการเปิดซองข้อเสนอ และตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้ให้บริการทุกราย แล้วให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารประกอบกรยื่นข้อเสนอทุกแผ่น

๑๑.๓ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่างๆ ของผู้ให้บริการแล้วคัดเลือกผู้ให้บริการที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่ อจน. กำหนดไว้ในเอกสารงานจํางควบคุมงานก่อสร้าง

ในกระบวนการพิจารณา คณะกรรมการ อาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากผู้ให้บริการรายใดก็ได้ แต่จะให้ผู้ให้บริการรายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้วมิได้ และหากคณะกรรมการเห็นว่าผู้ให้บริการรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ อจน. ได้กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารงานจํางควบคุมงานก่อสร้าง ให้คณะกรรมการตัดรายชื่อของผู้ให้บริการรายนั้น

ในกรณีที่ผู้ให้บริการรายใดเสนอเอกสารด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ อจน. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารงานจํางควบคุมงานก่อสร้าง ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ให้บริการรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อยให้พิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ์ผู้ให้บริการรายนั้นและพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

๑๑.๔ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ให้บริการรายที่ถูกต้องตาม ๑๑.๓ ซึ่งมีคุณภาพและคุณสมบัติเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานรัฐ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนด้านคุณภาพ ดังนี้

๑๑.๔.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ ๑๐๐ คะแนน

โดยมีหัวข้อย่อยในการให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) ผลงานเชิงคุณภาพ (๖๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากลักษณะของผลงานที่เป็นประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกับลักษณะของผลงานที่กำหนดตามขอบเขตของงาน

๒) ผลงานเชิงปริมาณ (๔๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากจำนวนผลงานและมูลค่าของผลงานที่ผู้ให้บริการ
เคยให้บริการทั้งหมด เฉพาะผลงานที่มีลักษณะงานประเภท
เดียวกันหรือใกล้เคียงกับงานตามขอบเขตของงาน

ทั้งนี้ ตาม ๑) และ ๒) ขนาดและมูลค่าโครงการที่เป็นผลงาน มีผลต่อการให้คะแนน
ตามความแตกต่างของผลงานเมื่อเปรียบเทียบระหว่างผลงานของผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอด้วยกัน และจะ
พิจารณาการให้คะแนนเป็นเปอร์เซ็นต์ (%) ของคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อตามผลงานและประสบการณ์ของ
ผู้ให้บริการ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
(๑) ผลงานเชิงคุณภาพ (๖๐ คะแนน) พิจารณาเฉพาะผลงานตามข้อ ๙.๑๓	
- มีผลงานควบคุมงานก่อสร้าง ทั้ง ๒ ประเภท	๑๐๐%
- มีผลงานควบคุมงานก่อสร้างเฉพาะ ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน	๙๐%
- มีผลงานควบคุมงานก่อสร้างเฉพาะ ที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดินลึกไม่น้อยกว่า ๔.๕๐ เมตร	๘๕%
(๒) ผลงานเชิงปริมาณ (๔๐ คะแนน) พิจารณาเฉพาะผลงานตามข้อ ๙.๑๓	
- มีผลงานควบคุมงานก่อสร้าง ทั้ง ๒ ประเภท ประเภทละ ๑ ผลงาน หรือมากกว่า	๑๐๐%
- มีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทใดประเภทหนึ่ง จำนวนมากกว่า ๑ ผลงาน	๙๐%
- มีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทใดประเภทหนึ่ง จำนวน ๑ ผลงาน	๘๕%

๑๑.๔.๒ วิธีปฏิบัติงานการควบคุมงานก่อสร้างโครงการ ๑๐๐ คะแนน

โดยหัวข้อย่อยในการให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการดำเนินงานเพื่อให้งานก่อสร้างเป็นไปตามสัญญา (๕๐ คะแนน)
 - ขั้นตอนการเตรียมงาน ๑๐ คะแนน
 - ขั้นตอนการควบคุมงานก่อสร้าง ๓๕ คะแนน
 - ขั้นตอนการการส่งมอบงานงวดสุดท้าย ๕ คะแนน
- ๒) ด้านโครงสร้างการบริหารงาน (๓๕ คะแนน)
 - การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับขั้นตอนงานก่อสร้าง ๒๐ คะแนน
 - การแจกแจงหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร ๑๕ คะแนน
- ๓) ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในโครงการ (๑๕ คะแนน)
 - การตรวจสอบความปลอดภัยในโครงการ ๘ คะแนน
 - การตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมในโครงการ ๗ คะแนน

ทั้งนี้ ตาม ๑) - ๓) จะพิจารณาการให้คะแนนเป็นเปอร์เซ็นต์ (%) ของคะแนนเต็ม
ในแต่ละหัวข้อตามความครบถ้วนสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
มีเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์ตามขอบเขตงาน มีข้อเขียนที่แสดงวิธีการทำงานที่ชัดเจน แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเข้าใจในขอบเขตงานข้อนี้ๆ และเสนอแนะวิธีการปฏิบัติงานเพิ่มเติมอันเป็นประโยชน์ต่อการควบคุมงาน	๑๐๐%
มีเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์ตามขอบเขตงาน มีข้อเขียนที่แสดงวิธีการทำงานที่ชัดเจน แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเข้าใจในขอบเขตงานข้อนี้ๆ แต่ไม่มีวิธีการปฏิบัติงานอื่นเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการควบคุมงาน	๙๐%
มีเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์ตามขอบเขตงาน แต่ไม่มีการอธิบายวิธีการทำงานที่ชัดเจนทั้งหมดหรือบางส่วน	๘๐%
ไม่มีข้อเสนอมวิธีการควบคุมงานก่อสร้าง	๐%

๑๑.๔.๓ คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

๑๐๐ คะแนน

๑) คุณวุฒิ และประสบการณ์ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

วิธีการให้คะแนนจะพิจารณาจากคุณวุฒิซึ่งไม่ต่ำกว่าที่กำหนด มีประสบการณ์ตรงหรือใกล้เคียงกับการดำเนินงานตามโครงการมากที่สุด รวมทั้งระยะเวลาของประสบการณ์หรือจำนวนชิ้นงานที่เป็นประสบการณ์นั้น โดยจำแนกเป็นคะแนนของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ ๑๐ คะแนน
- วิศวกรโยธา ๑๐ คะแนน
- วิศวกรสิ่งแวดล้อม ๖ คะแนน
- วิศวกรไฟฟ้า ๖ คะแนน
- วิศวกรเครื่องกล ๖ คะแนน
- วิศวกรสนาม ๑๐ คะแนน
- เลขานุการโครงการ ๒ คะแนน

๒) ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรทั้งหมดที่เข้าดำเนินงาน (๕๐ คะแนน)

- คุณวุฒิ ได้แก่ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ในตำแหน่งที่กำหนด
- ประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้าง
 - ผลงานควบคุมงานก่อสร้าง ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน
 - ผลงานควบคุมงานก่อสร้างโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน

- จำนวน man-month และจำนวนบุคลากรที่เสนอทั้งหมดต้องไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดตามขอบเขตของงาน โดยจะพิจารณาการให้คะแนนเป็นเปอร์เซ็นต์ (%) ของคะแนนเต็มตามความครบถ้วนสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
(๑) พิจารณาให้คะแนนบุคลากร (คะแนนแต่ละตำแหน่ง)	
- มีคุณวุฒิมากกว่าที่กำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน	๑๐๐%
- มีคุณวุฒิตรงตามที่กำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียที่มีโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน	๙๕%
- มีคุณวุฒิมากกว่าที่กำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้างโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน	๙๐%
- มีคุณวุฒิตรงตามที่กำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้างโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน	๘๕%
- มีคุณวุฒิตรงตามที่กำหนด แต่ไม่มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้างโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดิน	๘๐%
- มีคุณวุฒิ และ ประสบการณ์ในการบริหารโครงการควบคุมงานก่อสร้าง ไม่ตรงตามที่กำหนด	๐%
(๒) พิจารณาภาพรวมของบุคลากรทั้งโครงการ (๕๐ คะแนน)	
- ภาพรวมบุคลากรทั้งโครงการมากกว่าที่กำหนด และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ	๑๐๐%
- ภาพรวมบุคลากรทุกตำแหน่งตรงตามที่กำหนด	๘๐%
- ภาพรวมบุคลากรไม่ตรงตามที่กำหนดไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือทั้งหมด	๐%

๑๑.๕ คณะกรรมการฯ จะนำผลการให้คะแนนของข้อเสนอแต่ละรายตามข้อ ๑๑.๔ คำนวณกลับเป็นสัดส่วนน้ำหนักแต่ละหัวข้อเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุนันทิกในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง (Electronic Government Procurement : e-GP) โดยมีสัดส่วนน้ำหนัก ดังนี้

๑๑.๕.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ	น้ำหนัก ๒๐
๑๑.๕.๒ วิธีปฏิบัติงานการควบคุมงานก่อสร้างโครงการ	น้ำหนัก ๓๐
๑๑.๕.๓ บุคลากรในการควบคุมงานก่อสร้าง	น้ำหนัก ๕๐

๑๑.๖ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพมากที่สุด

โดยข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาด้านคุณภาพต้องมีคะแนนค่าน้ำหนักตามสัดส่วนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และ และจัดลำดับเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ราย ข้อเสนอที่ได้คะแนนคุณภาพสูงสุดจะได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างฯ ในกรณีที่ผู้ให้บริการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนน

คุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการพิจารณาผู้ที่ได้คะแนน
คุณภาพมากที่สุดในลำดับถัดไป ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๔๕-๑๔๘

๑๒. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้มีการวางหลักประกันการ
เสนอราคา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ เป็นจำนวน บาท
(.....)

๑๒.๑ เงินสด

๑๒.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์
นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๒.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๒.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่าง
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๒.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้างนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือ
พันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็น
หลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ อจน. ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่
..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้าง ในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้
หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วม
ค้ำราคาที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ อจน. จะคืนให้ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้าง หรือ
ผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ อจน. ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการซื้อหรือ
จ้างเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้างรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้
คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ให้บริการงานควบคุมงาน
ก่อสร้างได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๑๓. อัตราค่าบริการควบคุมงานก่อสร้าง

โดยที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง มิได้กำหนดให้ต้องมีการยื่นข้อเสนอ และไม่มีการกำหนดหน้าที่ให้คณะกรรมการ พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ให้บริการ โดยอัตราค่าจ้างบริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นตามกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น อจน. จะพิจารณาอัตราค่าจ้างบริการของผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอในข้อ ๑๑ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป พิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างบริการไปพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑๓.๑ ใช้อัตราค่าจ้างบริการควบคุมงานก่อสร้างตามบัญชี ๓ ประเภทงานระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย อัตราไม่เกินร้อยละ ๔.๕ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างโครงการ

๑๓.๒ ให้นำข้อเสนอด้านบุคลากรที่เข้าร่วมดำเนินงานของผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกไปคำนวณตามหลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษาตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ แจ่งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และเปรียบเทียบกับอัตราค่าจ้างบริการควบคุมงานก่อสร้างตามข้อ ๑๓.๑ หากอัตราค่าจ้างบริการเกินกว่าอัตราที่กำหนด ให้คณะกรรมการฯ เจรจาท่องรองให้อยู่ภายในอัตราตามบัญชี ๓ ที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่หากข้อเสนอด้านบุคลากรคำนวณตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้วไม่เกินอัตราตามบัญชี ๓ ที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้ค่าจ้างบริการควบคุมงานเป็นตามอัตราค่าจ้างบริการตามที่คำนวณได้ตามหลักเกณฑ์นั้น

๑๓.๓ ในกรณีผู้ให้บริการยื่นข้อเสนอด้านอัตราค่าจ้างบริการควบคุมงานมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย และหากอัตราที่ผู้ให้บริการเสนอไม่เกินหลักเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๑๓.๒ ก็ให้ถือตามอัตราค่าจ้างบริการที่ผู้ให้บริการนั้นเสนอ

๑๓.๔ ให้คณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เสนอผลการพิจารณาอัตราค่าจ้างบริการควบคุมงานก่อสร้างดังกล่าว พร้อมกับการรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกด้วย

๑๓.๕ ในการเสนอราคาอัตราค่าจ้างบริการควบคุมงานก่อสร้างให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๓.๖ ผู้ให้บริการจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก อจน. ให้เริ่มทำงาน

๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๔.๑ ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามกำหนดในสัญญา จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่างานทั้งหมดที่ตกลงกัน นอกจากนี้ ผู้ให้บริการยินยอมให้อจน. เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ให้บริการทำให้เกิดความเสียหายแก่ อจน. อีกด้วย

๑๔.๒ ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ควบคุมงานไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ให้บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอตหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้บริการได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอตหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบโดยชัดแจ้งแล้วตั้งแต่นั้น

การขอตหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

๑๕. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้ให้บริการต้องเก็บรักษาข้อมูลของ อจน. ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๕.๑ ในการยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการต้องศึกษารายละเอียดข้อกำหนดในเอกสารเชิญชวนและประกาศของ อจน. ให้เข้าใจและยื่นข้อเสนอให้ถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนด

๑๕.๒ การทำสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างโครงการ อจน. จะใช้แบบสัญญาจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) กำหนดตามตัวอย่างสัญญาจ้างที่กำหนดตามเอกสารประกาศเชิญชวน ผู้ให้บริการต้องศึกษาและพิจารณารายละเอียดและเงื่อนไขสัญญาในทุกเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาให้เข้าใจครบถ้วนก่อนยื่นข้อเสนอ

๑๕.๓ ผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องไปทำสัญญากับ อจน. ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก อจน. พร้อมทั้งวางหลักประกันสัญญาตามชนิดและอัตราที่กำหนดในเอกสารเชิญชวน หากละเลยโดยไม่แจ้งเหตุขัดข้อง นอกจาก อจน. จะพิจารณาผู้ให้บริการที่ได้คะแนนคุณภาพถัดไปเข้าทำสัญญาแล้ว อจน. ถือว่า ผู้ให้บริการที่ผิดนัดไม่ทำสัญญา เป็นผู้ละเลยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและระเบียบที่เกี่ยวข้อง อจน. จำเป็นต้องเสนอให้เป็นผู้ทำงานของทางราชการ และต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายหาก อจน. ต้องจ้างผู้ให้บริการรายถัดไปในอัตราค่าจ้างบริการที่สูงกว่าด้วย

๑๕.๔ ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบในการให้บุคลากรร่วมงานที่เสนอ ปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้าง ให้เสร็จสิ้น ในกรณีมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรปฏิบัติงาน ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก อจน. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้ อจน. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบริการของผู้ให้บริการได้ตามความเหมาะสมไม่เกินหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดอัตราค่าบริการ ควบคุมงานที่กำหนด และไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างบริการที่ได้กำหนดในสัญญาจ้างแล้ว

๑๕.๕ ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาจ้างก่อสร้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ให้บริการ ไม่ว่าจะโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน หรือวิชาชีพ หรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างก่อสร้างดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ผู้ให้บริการต้องริบหาทางแก้ไขให้เรียบร้อยด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเอง และถ้าผู้ให้บริการหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในเวลาที่คุณว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหายเต็มจำนวนทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรง และในส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าว นั้นด้วย

๑๕.๖ ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อสร้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้เรียกร้องเอาจากผู้รับจ้างก่อสร้างมาจ่ายให้ผู้ให้บริการในอัตราวันละที่ อจน. กำหนดในสัญญาจ้างก่อสร้าง ซึ่งคำนวณเฉลี่ยเป็นรายวันไม่เกินอัตราค่าจ้างบริการตามสัญญาจ้างควบคุมงาน หรือตามอัตราที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจากเหตุที่มีได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้างก่อสร้าง และมีได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ตามสัดส่วนผลงานที่ผู้ให้บริการได้เข้าควบคุมงานจริง แต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างรายเดือนตามที่กำหนดในสัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้างต่อไป

๑๕.๗ ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ให้บริการไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของผู้ให้บริการ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้าง หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้บริการยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้ให้บริการทั้งหมด

๑๕.๘ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตาม

สัญญา และผู้ให้บริการจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้ให้บริการช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้ให้บริการช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้ให้บริการไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๖.๑ กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ขององค์กร อจน. ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปรับปรุงเงื่อนไขข้อกำหนดขอบเขตของงานจ้างควบคุมงานโครงการก่อนการทำสัญญาจ้าง หรือการงดจ้างหรือการพิจารณายกเลิกการจ้างตามโครงการนี้ ผู้ให้บริการต้องยอมรับเงื่อนไขดังกล่าว และจะฟ้องร้อง และ/หรือ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก อจน. อันเนื่องมาจากการงดหรือยกเลิกการดำเนินการจ้างครั้งนี้ไม่ได้

๑๖.๒ หาก อจน. มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ อันมีผลทำให้ต้องลดวงเงินที่จะจัดหาผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามและจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๖.๓ อจน. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการ ไม่เรียบร้อยหรือเหตุใดๆ ก็ตาม โดยผู้ให้บริการจะเรียกร้องค่าเสียหายจาก อจน. ไม่ได้ทั้งสิ้น และหากการจัดจ้างครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม อจน. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใดๆ ของ ผู้ให้บริการทั้งสิ้น

๑๖.๔ หลังจากผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงานก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากยังมีงานที่ไม่เรียบร้อย (Minor Deflection) เช่น งานด้านเอกสารและอื่นๆ ผู้ให้บริการจะต้องอยู่ปฏิบัติงานต่อไปอีกอย่างน้อย ๓๐ วันเพื่อดำเนินงานให้แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยและจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับสภาพงานดังกล่าว โดยงานส่วนนี้ถือเป็นบริการต่อเนื่องที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินงานให้เสร็จสิ้นก่อนที่ อจน. จะพิจารณาคืนหลักประกันสัญญา

๑๖.๕ ผู้ให้บริการจะนำข้อมูลแบบรูปรายการของงานก่อสร้างนี้ และข้อมูลผลการปฏิบัติงานไปใช้หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อจน.

๑๖.๖ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ และได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ อจน. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว อจน. สามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้
