



แผนปฏิบัติการจัดการความรู้
องค์การจัดการน้ำเสีย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



คำนำ

แผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการภายใต้แผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) ทบทวนเพิ่มเติมครอบคลุมการดำเนินงานการจัดการความรู้มากขึ้น ได้ดำเนินการทบทวนเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการบริหารจัดการความรู้ขององค์การการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี ๒ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๔ โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะทำงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการนวัตกรรมขององค์การการน้ำเสีย เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม

คณะทำงานส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย (WMA KM Team)
กันยายน ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
บทนำ.....	๑
ภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การการน้ำเสีย.....	๑
ยุทธศาสตร์แผนวิสาหกิจองค์การการน้ำเสีย.....	๑
ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และบริหารจัดการนวัตกรรมองค์การการน้ำเสีย.....	๒
การจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....	๘
๑.๑ ผลจากการวิเคราะห์ SWOT Analysis.....	๘
๑.๒ วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม.....	๑๔
๑.๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน.....	๑๗
๑.๔ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และค่าเป้าหมาย แผนพัฒนาการจัดการความรู้ขององค์การการน้ำเสีย (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙).....	๒๒
๑.๕ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการความคิดสร้างสรรค์ฯ ของ อจน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๙

บทนำ

ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การจัดการน้ำเสีย

องค์การจัดการน้ำเสีย (Wastewater Management Authority : WMA) เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงมหาดไทย จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การจัดการน้ำเสีย เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ โดยมีวัตถุประสงค์ การจัดทำมีระบบบำบัดน้ำเสียรวมสำหรับการบำบัดน้ำเสียในเขตพื้นที่จัดการน้ำเสีย และการให้บริการรับบริหารหรือจัดการระบบบำบัดน้ำเสียทั้งในและนอกเขตพื้นที่จัดการน้ำเสียรวมทั้งบริการหรือกิจการต่อเนื่องที่เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพในเชิงเศรษฐกิจ โดยเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการกำหนดเขตพื้นที่จัดการน้ำเสียขององค์การจัดการน้ำเสียให้ครอบคลุมทุกจังหวัดของประเทศไทย ซึ่งจะช่วยสนับสนุนภารกิจขององค์กรในการแก้ไขปัญหามลพิษทางน้ำของประเทศ ให้สามารถเข้าดำเนินการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

วิสัยทัศน์

บริหารจัดการน้ำเสียชุมชนเพื่อสังคมด้วยนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ค่านิยม

มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ จิตบริการ เชี่ยวชาญในหน้าที่

พันธกิจ

๑. การออกแบบก่อสร้าง และบริหารจัดการระบบรวบรวม และบำบัดน้ำเสียชุมชนทั่วประเทศ
๒. การปรับปรุงฟื้นฟู และบริหารจัดการระบบรวบรวม และบำบัดน้ำเสียชุมชนทั่วประเทศ
๓. การให้บริการหรือกิจการต่อเนื่องที่เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพในเชิงเศรษฐกิจ
๔. การพัฒนานวัตกรรมระบบบำบัดน้ำเสียที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์แผนวิสาหกิจองค์การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) สรุปได้ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มขีดความสามารถการก่อสร้างและการลงทุน

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ เพิ่มการก่อสร้างและประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสีย

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการด้านการบริหารจัดการน้ำเสียกับลูกค้า

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลให้รองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาคณะความรู้และนวัตกรรมองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ วิจัยและพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำเสียตามหลักเศรษฐกิจแบบองค์รวม

(Bio-Circular-Green Economy: BCG)

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพองค์กรให้มีขนาดเหมาะสมและมีขีดสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังให้มีความเหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงาน การจัดการองค์กร อย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ ๕.๓ พัฒนาศักยภาพให้มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและพัฒนาเครือข่ายอย่างบูรณาการ

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง

กลยุทธ์ที่ ๖.๒ พัฒนาเครือข่ายและการดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิสัยทัศน์ : บริหารจัดการน้ำเสียชุมชนเพื่อสังคมด้วยนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร

เป้าประสงค์ด้านการจัดการความรู้

๑. มีการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในองค์กร

๒. มีองค์ความรู้ที่สามารถพัฒนาปรับปรุงกระบวนการงานให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กร

๓. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่รองรับการจัดการความรู้

๔. มีการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

๕. มีค่านิยมก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ ของแผนพัฒนาการจัดการความรู้
องค์การการจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ การพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ ๑ : การพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้

โครงการ/กิจกรรม

๑. การพัฒนาการจัดการความรู้ของระบบงานที่สำคัญ

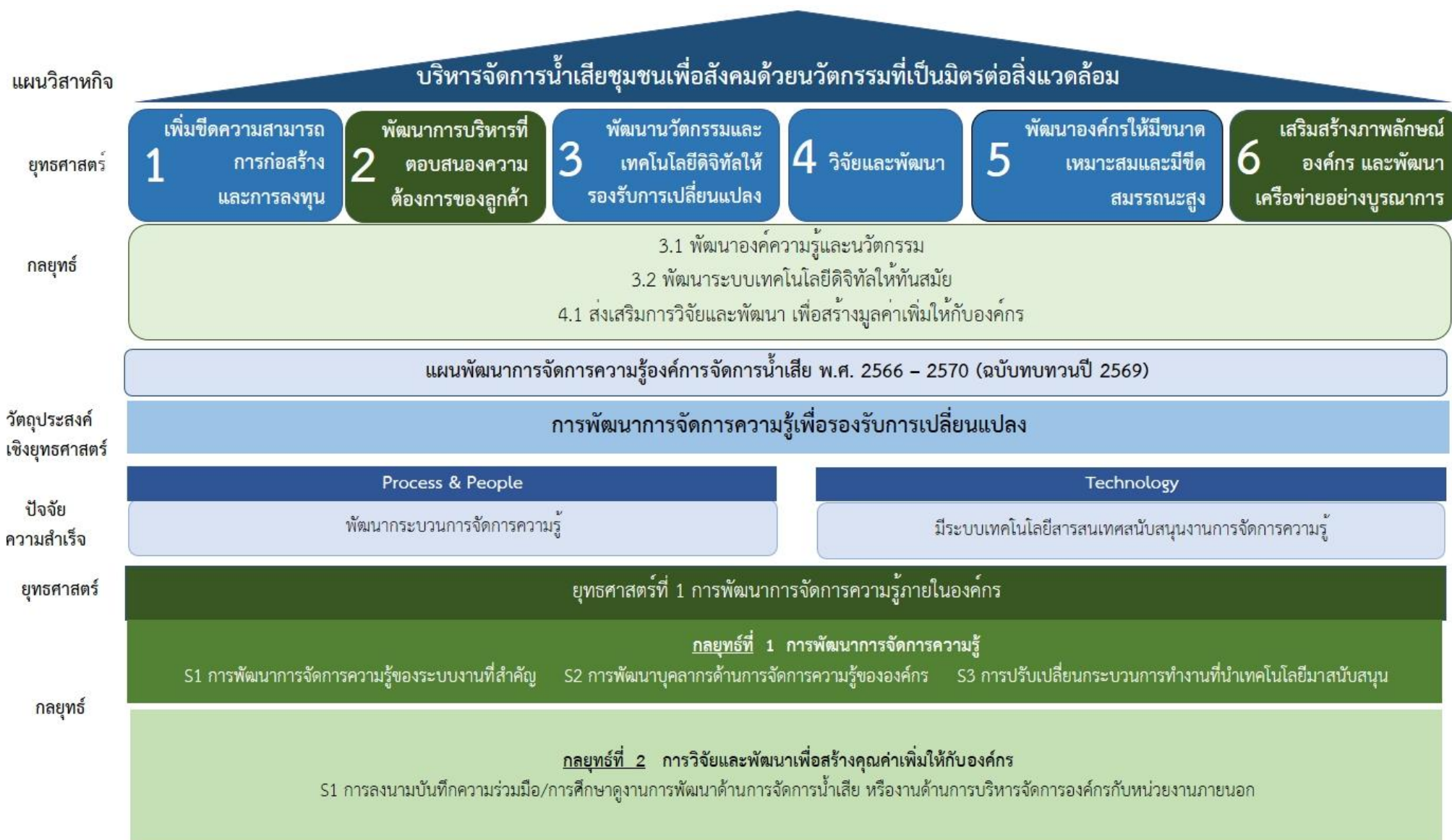
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ขององค์กร

๓. การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานที่นำเทคโนโลยีมาสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ ๒ : วิจัยและพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร
โครงการ/กิจกรรม

๔. การลงนามบันทึกความร่วมมือ/การศึกษาดูงานการพัฒนาด้านการจัดการ
น้ำเสีย หรืองานด้านการบริหารจัดการองค์กรกับหน่วยงานภายนอก



ความเชื่อมโยงของแผน

SO การพัฒนาการจัดการความรู้ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง				
แผนพัฒนาการจัดการความรู้องค์การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)				
เป้าประสงค์ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้				
แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้องค์การจัดการน้ำเสียประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร				
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้		กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร		
แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด		งบประมาณ (หน่วย:บาท)
		ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator)	
๑. การพัฒนาการจัดการความรู้ ของระบบงานที่สำคัญ	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จำนวนองค์ความรู้ ๑๑ องค์ความรู้ ครอบคลุมกระบวนการงานที่สำคัญ	ร้อยละของการพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไข ระบบงานที่สำคัญขององค์กร ร้อยละ ๗๕	-
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการ จัดการความรู้ขององค์กร	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จำนวน ๑๐ หลักสูตรที่พัฒนา บุคลากรด้านการจัดการความรู้	ร้อยละของจำนวนบุคลากรด้านการ จัดการความรู้ นวัตกรรมได้รับการ พัฒนา ร้อยละ ๗๕	๒๐,๐๐๐.-
๓. การปรับเปลี่ยนกระบวนการ ทำงานที่ นำเทคโนโลยี มา สนับสนุน	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ สนับสนุนการจัดการความรู้ ๒ ระบบงาน	ร้อยละของความพึงพอใจของลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐	๒๕,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ วิจัยและพัฒนา				
๔. การลงนามบันทึกความ ร่วมมือ/การศึกษาดูงานการ พัฒนาด้านการจัดการน้ำเสีย หรืองานด้านบริหารจัดการ องค์กร	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	การพัฒนาด้านการจัดการน้ำเสีย หรืองานด้านบริหารจัดการองค์กร	ร้อยละของจำนวนบุคลากรเข้าร่วม โครงการ และเกิดความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐	-

ความเชื่อมโยงแผนพัฒนาการจัดการความรู้องค์การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)
และแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้องค์การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการจัดการ ความรู้องค์การจัดการ น้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๙)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐				แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓				แผนวิสาหกิจองค์การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)					
	ด้านสร้างขีด ความสามารถ ในการแข่งขัน	ด้านการพัฒนา และเสริมสร้าง ศักยภาพ ทรัพยากร มนุษย์	ด้านการสร้าง การเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม	ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	ด้านการผลิต และบริการ เป้าหมาย	โอกาสและ ความเสมอ ภาคทาง เศรษฐกิจและ สังคม	ความยั่งยืนของ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	ปัจจัย ผลักดันและ พลิกโฉม ประเทศ	เพิ่มการ ก่อสร้างและ ประสิทธิภาพ ระบบบำบัด น้ำเสีย	ร่วม ลงทุน ระหว่าง รัฐและ เอกชน	เพิ่มขีด ความสามารถ ในการ ให้บริการด้าน การบริหาร จัดการน้ำเสีย กับลูกค้า	เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ ที่ดีเพื่อ ยกระดับ ความพึง พอใจของ ลูกค้า	ส่งเสริม การวิจัย และ พัฒนา เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม ให้กับ องค์กร	พัฒนา กระบวนการ บริหาร จัดการน้ำเสีย ตามหลัก เศรษฐกิจ แบบองค์รวม
1. การพัฒนาการจัดการ ความรู้ของระบบงานที่ สำคัญ	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓	✓		✓	✓
2. การพัฒนาบุคลากร ด้านการจัดการความรู้ ขององค์กร		✓		✓	✓						✓		✓	✓
๓. เสริมสร้างศักยภาพ ด้านดิจิทัลให้บุคลากร ทั่วองค์กร	✓	✓			✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. ส่งเสริมวิจัยและ พัฒนาเพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)
และนโยบายหลักที่เกี่ยวข้องกับการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers)

ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)	นโยบายหลักด้านการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers)												
	๑. ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กรขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๒. ด้านการตลาดที่เป็นธรรมอย่างยั่งยืนขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๓. การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการขององค์กรจัดการน้ำเสีย (CSR in Process)	๔. ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๕. ด้านการกำกับดูแลองค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายขององค์กรจัดการน้ำเสีย (GRC)	๖. ด้านการควบคุมภายในขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๗. ด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๘. ด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า ตลาดผลิตภัณฑ์และบริการ	๙. ด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๑๐. ด้านดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๑๑. ด้านการบริหารทุนมนุษย์	๑๒. ด้านการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และบริหารจัดการนวัตกรรมขององค์กรจัดการน้ำเสีย	๑๓. ด้านการบริหารจัดการความรู้ของบุคลากรองค์กรจัดการน้ำเสีย
๑. การพัฒนาการจัดการความรู้ของระบบงานที่สำคัญ	✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ขององค์กร	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓
๓. เสริมสร้างศักยภาพด้านดิจิทัลให้บุคลากรทั่วองค์กร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. ส่งเสริมวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓

การจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินงานภายใต้แผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบ ทิศทาง และกลไกในการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ ของ อจน. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์ ค่านิยม วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่สอดคล้องตามแผนวิสาหกิจองค์การการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)

๑.๑ ผลการวิเคราะห์ SWOT Analysis และ Fact based

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ศึกษาและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรภายใน ภายนอก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงศักยภาพและความสามารถขององค์กรที่มีผลต่อการจัดการความรู้จากการดำเนินงานที่ผ่านมาอีกทั้งให้ความสำคัญกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงเพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านการจัดการความรู้ของ อจน. ให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงได้ต่อไป

(๑) สรุปผลการวิเคราะห์องค์กรในด้านการจัดการความรู้ด้วย SWOT Analysis ดังนี้

SWOT	Fact based
จุดแข็ง (Strength: S)	
S๑ อจน. มีนวัตกรรมการบำบัดรูปแบบใหม่ที่สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละพื้นที่	นวัตกรรมระบบบำบัดน้ำเสียใต้ดินของ อจน. มีประสิทธิภาพสูง ในการบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐาน และสามารถประหยัดพื้นที่ เนื่องจากติดตั้งใต้ดินจึงไม่เกะกะการใช้พื้นที่ด้านบน และมีความแข็งแรงทนทานจากการออกแบบให้รองรับแรงกดทับของดินได้เป็นอย่างดี ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่
S๒ เป็นองค์กรภาครัฐที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการน้ำเสียชุมชนเป็นระยะเวลามากกว่า ๒๐ ปี	อจน. จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การการน้ำเสีย เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๓๘ มีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ในเขตพื้นที่จัดการน้ำเสียทั่วประเทศ ซึ่งตลอดระยะเวลา ๒๐ ปี อจน. มีบุคลากรองค์ความรู้ นวัตกรรมที่สนับสนุนงานการจัดการน้ำเสียได้เป็นอย่างดี

SWOT	Fact based
S๓ มีฐานข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสียที่สามารถนำมาใช้วางแผนและติดตามผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	องค์การการน้ำเสียมีการจัดเตรียมสถานที่ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอเพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ภายในองค์กร
S๔ มีการกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน	องค์การการน้ำเสียมีการทบทวนกระบวนการทำงานที่สำคัญ ทั้งกระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน รวมทั้งจัดทำแผนที่ความรู้ (KM Mapping) ที่เป็นองค์ความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นสนับสนุนการดำเนินงาน
S๕ มีองค์ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ อจน. สู่การคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม	องค์การการน้ำเสียมีการกำหนดยุทธศาสตร์ในแผนระยะยาว และแผนประจำปีในการจัดการความรู้ ที่สอดคล้องกับองค์ความรู้ที่สำคัญของ อจน. ทั้ง ๘ ด้าน ซึ่งจะนำไปสู่การคิดสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการปฏิบัติงาน และ/หรือแบบจำลองธุรกิจใหม่
S๖ มีนโยบาย เป้าหมายการจัดการความรู้ และการบริหารจัดการนวัตกรรมที่ชัดเจน	นโยบายการบริหารจัดการนวัตกรรมของคณะกรรมการองค์การการน้ำเสียกำหนดการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องรายไตรมาส
S๗ มีพนักงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย	แผนการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของ อจน. มีการกำหนดพฤติกรรมที่พึงกระทำของพนักงานทุกระดับ ในการปฏิบัติตามค่านิยมองค์กรที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์สู่นวัตกรรมด้านการจัดการน้ำเสีย
จุดอ่อน (Weaknesses: W)	
W๑ การบูรณาการข้อมูลองค์ความรู้ยังไม่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร	องค์การการน้ำเสีย มีสำนักงานจัดการน้ำเสียทั่วประเทศ ดังนั้น จึงเป็นอุปสรรคในการบูรณาการข้อมูลองค์ความรู้ภายในหน่วยงานในการรวบรวม พัฒนา จัดเก็บ แบ่งปัน และนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ ทั้งในรูปแบบเอกสารและในตัวบุคคล ให้ทุกคนเข้าถึงและนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาตนเอง งาน และองค์กรให้แข็งแกร่งและแข่งขันได้

SWOT	Fact based
W๒ ยังขาดทีมวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม การจัดการน้ำเสียที่มีศักยภาพโดยเฉพาะ	วัตถุประสงค์จัดตั้ง การกิจ/พันธกิจ ไม่กำหนดให้เป็น หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงด้านการ วิจัย และนวัตกรรม ประกอบกับโครงสร้างองค์กรไม่มี หน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงด้านการนวัตกรรม
W๓ โครงสร้างองค์กรยังไม่มีหน่วยงานรับผิดชอบที่ ชัดเจนด้านการจัดการความรู้และความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม	ภารกิจ/พันธกิจขององค์การการน้ำเสียไม่มี หน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงด้านการนวัตกรรม โดยมี การแต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการ นวัตกรรม
W๔ กระบวนการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบของ องค์กรยังไม่สมบูรณ์	กระบวนการจัดการความรู้ของ อจน. ในขั้นตอน การ แสวงหาความรู้ที่สำคัญจากบุคคล หรือหน่วยงาน ภายนอก เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของ อจน. ยังตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้อย่างเต็มที่
W๕ ช่องทางการสื่อสารยังไม่ครอบคลุม	องค์การการน้ำเสียมีช่องทางการสื่อสารเผยแพร่ การจัดการความรู้หลายช่องทาง แต่ยังไม่เพียงพอต่อ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือกลุ่มเป้าหมาย และเกิด ปัญหา เช่น พนักงานไม่รับรู้ข้อมูล เกิดความเข้าใจไม่ ตรงกัน หรือยังไม่ช่องทางแสดงความคิดเห็นที่ ครอบคลุม เกิดผลเสียต่อการทำงาน ประสิทธิภาพของ องค์กร
W๖ ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมใหม่ๆ	องค์การการน้ำเสียมีการจัดเตรียมระบบจัดการ ความรู้เพียงพอ และเป็นระบบ เพื่อเป็นฐานข้อมูล ส่งเสริมกระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุนใน การคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการปฏิบัติงาน และแบบจำลองธุรกิจใหม่ แต่ ยังมีงบประมาณจำกัดในการพัฒนานวัตกรรมให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
W๗ การสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากรของ อจน. ใน การเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมยังไม่สมบูรณ์	องค์การการน้ำเสียจัดกิจกรรมสื่อสารยังไม่เพียงพอ ต่อการส่งเสริมให้บุคลากรของ อจน. สามารถเชื่อมโยง การจัดการความรู้กับการคิดสร้างสรรค์คิดค้นผลงาน นวัตกรรมองค์กร

SWOT	Fact based
โอกาส (Opportunities: O)	
O๑ เทคโนโลยีสมัยใหม่มีการพัฒนาเทคโนโลยีในการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	องค์การการน้ำเสียมีการลงทุนเทคโนโลยีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการจัดการความรู้ (ระบบ iDoxcons) และมีการจัดเก็บที่เป็นระบบ สามารถเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนางานบริหารจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
O๒ ชุมชนส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์	ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่) มีการแสดงความต้องการ ความคาดหวังในการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการปฏิบัติงาน และรูปแบบจำลองทางธุรกิจขององค์การการน้ำเสียตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
O๓ รัฐบาลส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์	นโยบายและแผนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ กำหนดเป้าหมายหลักของนโยบายและแผนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรมแห่งชาติ ยังมุ่งเน้นให้แต่ละองค์กรมีการวิจัยเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์กรบนฐานความรู้ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งในและต่างประเทศด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
O๔ มีความร่วมมือแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการด้านการจัดการนวัตกรรมกับหน่วยงานภายนอก	องค์การการน้ำเสียมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างหน่วยงานภายใน และภายนอก (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการปฏิบัติงาน แบบจำลองธุรกิจร่วมกัน
ภัยคุกคาม (Threats: T)	
T๑ มีผู้เชี่ยวชาญอย่างจำกัดที่มีองค์ความรู้หลักเกณฑ์การประเมินผลด้านการจัดการนวัตกรรม ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนางานนวัตกรรมขององค์กร	โครงสร้างของ อจน. และอัตรากำลังของ อจน. มีจำนวน ๑๖๗ อัตรา ซึ่งไม่มีบุคลากรจบการศึกษา มีประสบการณ์ ทักษะ ความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยและนวัตกรรม
T๒ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่เกิดขึ้นตลอดเวลา	การเปลี่ยนแปลงของโลก ความต้องการของมนุษย์ที่ต้องการชีวิตที่ดีขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น, รวมทั้งความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ การแข่งขันทางธุรกิจที่

SWOT	Fact based
	มากขึ้นกระตุ้นให้เกิดนวัตกรรมรูปแบบต่างๆ ดังนั้น จึงมีการพัฒนาต่อยอด ความรู้ที่มีอยู่ให้ดีขึ้น

(๒) การจัดลำดับความสำคัญของ SWOT

จากการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรด้านการจัดการความรู้ สามารถจัดลำดับความสำคัญของ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ดังนี้

๑) การจัดลำดับจุดแข็ง (Strength: S)

ลำดับที่	รหัส	จุดแข็ง (Strength: S)
๑	S๒	เป็นองค์กรภาครัฐที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการน้ำเสียชุมชนเป็นระยะเวลามากกว่า ๒๐ ปี
๒	S๕	มีองค์ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ อจน. สู่การคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม
๓	S๖	มีนโยบาย เป้าหมายการจัดการความรู้ และการบริหารจัดการนวัตกรรมที่ชัดเจน
๔	S๔	มีการกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน
๕	S๑	อจน. มีนวัตกรรมการบำบัดรูปแบบใหม่ ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละพื้นที่
๖	S๓	มีฐานข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสียที่สามารถนำมาใช้วางแผนและติดตามผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๗	S๗	มีพนักงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย

๒) การจัดลำดับจุดอ่อน (Weaknesses: W)

ลำดับที่	รหัส	(Weaknesses: W)
๑	W๕	ช่องทางการสื่อสารยังไม่ครอบคลุม
๒	W๖	ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ
๓	W๑	การบูรณาการข้อมูลองค์ความรู้ยังไม่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร
๔	W๒	ยังขาดทีมวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมจัดการน้ำเสียที่มีศักยภาพโดยเฉพาะ
๕	W๗	การสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากรของ อจน. ในการเชื่อมโยงการจัดการความรู้กับการคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมยังไม่สมบูรณ์
๖	W๓	โครงสร้างองค์กรยังไม่มีหน่วยงานรับผิดชอบที่ชัดเจนด้านการจัดการความรู้และความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม
๗	W๔	กระบวนการจัดการองค์ความรู้ยังเป็นระบบขององค์กรยังไม่สมบูรณ์

๓) การจัดลำดับโอกาส (Opportunities: O)

ลำดับที่	รหัส	โอกาส (Opportunities: O)
๑	O๔	มีความร่วมมือแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการด้านการจัดการนวัตกรรมกับหน่วยงานภายนอก
๒	O๑	เทคโนโลยีสมัยใหม่มีการพัฒนาเทคโนโลยีในการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
๓	O๓	รัฐบาลส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์
๔	O๔	มีความร่วมมือแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการด้านการจัดการนวัตกรรมกับหน่วยงานภายนอก

๔) การจัดลำดับภัยคุกคาม (Threats: T)

ลำดับที่	รหัส	ภัยคุกคาม (Threats: T)
๑	T๑	T๑ มีผู้เชี่ยวชาญอย่างจำกัดที่มีองค์ความรู้หลักเกณฑ์การประเมินผลด้านการจัดการนวัตกรรม ซึ่งส่งผลกระทบต่อพัฒนางานนวัตกรรมขององค์กร
๒	T๒	T๒ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่เกิดขึ้นตลอดเวลา

(๓) สมรรถนะหลักด้านการจัดการความรู้ (Core Competency: CC)

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ภายนอกให้เห็นถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ซึ่งสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์รูปแบบความสัมพันธ์ในการกำหนดสมรรถนะหลักด้านการจัดการความรู้ได้ ดังนี้

สมรรถนะด้านการจัดการความรู้ (Core Competency: CC)	
CC	มีการกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน

(๔) ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Advantages: SA)

SWOT ด้านการจัดการความรู้ สามารถนำมาวิเคราะห์และสรุปความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Advantages: SA)	
SA	S๑ S๓ X O๑ O๓ บูรณาการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอกแล้วนำมาพัฒนาเป็นองค์ความรู้ขององค์กรทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน

(๕) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Challenges: SC)

SWOT การจัดการความรู้สามารถนำมาวิเคราะห์และสรุปความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ดังนี้

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Challenges: SC)	
SC	W๒ W๓ X T๑ T๒ การจัดการองค์ความรู้ยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านโครงสร้างองค์กรและงบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ

(๖) วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective: SO)

คณะทำงานการจัดการองค์ความรู้ขององค์การการน้ำเสีย (WMA KM Team) ได้นำผลการวิเคราะห์ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Advantage: SA) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Challenges: SC) และสมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency: CC) มาวิเคราะห์รูปแบบความสัมพันธ์เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้ (Strategic Objective: SO) ดังนี้

องค์ประกอบ	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SA X SC X CC	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร

๑.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดการความรู้

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการความรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ความเสี่ยงองค์กรที่อาจมีผลทำให้การดำเนินงานตามบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยศึกษาและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารเชิงกลยุทธ์ รวมถึงมาตรฐานการควบคุมภายใน ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มโอกาสและช่วยให้ องค์กร บรรลุเป้าประสงค์และพันธกิจที่ตั้งไว้ โดยมีหลักการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การรวบรวมและประมวลผลข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงที่องค์กรต้องเผชิญ (Exposure to risks) ซึ่งจะช่วยให้องค์กรตัดสินใจกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

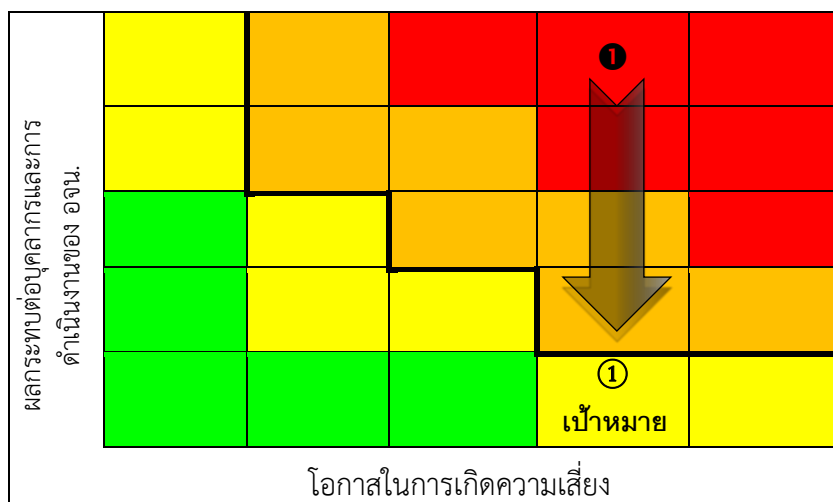
๒. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยกระบวนการระบุหาความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร ประเมินผลกระทบของความเสี่ยง พัฒนาแนวทางการจัดการกับความเสี่ยงและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ โดยมีการบูรณาการ และความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ บุคลากร กระบวนการและเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มคุณค่าสูงสุดให้กับองค์กร

ประเภท	ปัจจัยเสี่ยง
Strategic Risk: S	๑. การเตรียมความพร้อมขององค์การการน้ำเสียดำเนินการด้านการจัดการความรู้ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
Operational Risk: O	๒. การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ประเภท	ปัจจัยเสี่ยง
Financial Risk: F	๓. งบประมาณในการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
Compliance Risk: C	๔. การพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุความเสี่ยง
RF๑ การเตรียมความพร้อมขององค์การ จัดการน้ำเสียดำเนินการด้านการจัดการ ความรู้ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	RC๑.๑ ขาดการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการด้านการ จัดการความรู้ RC๑.๒ ขาดความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินการด้านการ จัดการความรู้
RF๒ การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย	RC๒.๑ ขาดความเข้าใจที่ถูกต้องในการดำเนินการด้านการ จัดการความรู้ RC๒.๒ พนักงานขาดความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการ ความรู้ที่ถูกต้อง
RF๓ งบประมาณในการดำเนินการด้านการ จัดการความรู้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	RC๓.๑ ขาดการจัดตั้งงบประมาณล่วงหน้า RC๓.๒ เกิดเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลให้รายได้ขององค์การ น้ำเสียลดลง
RF๔ การพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	RC๔.๑ พนักงานขาดความรู้เฉพาะด้าน RC๔.๒ ขาดการทบทวนแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล RC๔.๓ ขาดการใช้ระบบสารสนเทศช่วยสนับสนุนอย่างเป็น ระบบ

Risk Profile แสดงค่าระดับความเสี่ยงขององค์การน้ำเสีย มีโอกาสไม่มีกระบวนการจัดการความรู้



หมายเหตุ: ① คือ ระดับความเสี่ยงที่ค้นพบครั้งแรก

① คือ ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง

ตารางแสดงค่าโอกาสเกิดความเสี่ยง (Likelihood : L)	
ระดับ ๕ สูงมาก	มีโอกาสดังกล่าวที่องค์กรไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้อย่างง่ายดาย
ระดับ ๔ สูง	มีโอกาสดังกล่าวที่การพัฒนาของบุคลากร
ระดับ ๓ ปานกลาง	พนักงานไม่สามารถเข้าถึงองค์ความรู้
ระดับ ๒ ต่ำ	มีโอกาสดังกล่าวที่ความรู้จะกระจายในองค์กร
ระดับ ๑ ต่ำมาก	องค์กรไม่มีระบบการจัดการความรู้

ตารางแสดงค่าผลกระทบความเสี่ยง (Impact : I)	
ระดับ ๕ สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการพัฒนาองค์กรรุนแรงมาก
ระดับ ๔ สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาการ
ระดับ ๓ ปานกลาง	มีการชะงักงันอย่างมีนัยสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดการความรู้ขององค์กร
ระดับ ๒ ต่ำ	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อกระบวนการและการดำเนินงานภายในองค์กร
ระดับ ๑ ต่ำมาก	ไม่มีการชะงักงันของกระบวนการและการดำเนินงานภายในองค์กร

๑.๓ หลักเกณฑ์การจัดสรรทรัพยากรในการจัดการความรู้

อจน. มีการจัดสรรทรัพยากรด้านการจัดการความรู้ไว้โดยกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์
 การจัดสรรทรัพยากรที่ครอบคลุมแผนการจัดการความรู้ แผนงาน/โครงการ โดยการพิจารณาทรัพยากร
 ทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน ลำดับความสำคัญทรัพยากร/แผนงาน-โครงการ และประเมินความเสี่ยง รวมถึง
 ประเมินคุณสมบัติของคณะทำงานด้านส่งเสริมการจัดการความรู้

(๑) หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงสร้างขับเคลื่อนบริหารจัดการด้านการจัดการความรู้

๑.๑) วิเคราะห์ทรัพยากรโครงสร้างขับเคลื่อนบริหารจัดการด้านการจัดการความรู้

วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาทรัพยากรทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินตามระดับ
ความสำคัญ พิจารณาลำดับความสำคัญ และประเมินความเสี่ยง

(๒) หลักเกณฑ์การลำดับความสำคัญ

ระดับความสำคัญ ๑ = สำคัญและเร่งด่วน ๒ = สำคัญแต่ไม่เร่งด่วน
 ๓ = ไม่สำคัญแต่เร่งด่วน ๔ = ไม่สำคัญและไม่เร่งด่วน

๑. สำคัญและเร่งด่วน: ถ้าไม่ดำเนินการจะมีปัญหาหรือเกิดวิกฤตขึ้นอาจเกิดผลกระทบอย่างมาก ควรดำเนินการให้เร็วที่สุด

๒. สำคัญแต่ไม่เร่งด่วน: มีความสำคัญต่อค่าเป้าหมายหรือตัวชี้วัด หากไม่ดำเนินการในระยะเวลาที่กำหนดจะส่งผลกระทบต่อค่าเป้าหมายหรือตัวชี้วัด

๓. ไม่สำคัญแต่แรงด่วน: ควรรีบดำเนินการในกรณีที่เกิดเหตุการณ์วิกฤต

๔. ไม่สำคัญและไม่เร่งด่วน: ควรจัดอยู่ในลำดับหลังๆ หรือมีช่วงเวลาที่ จะดำเนินการให้ชัดเจน เนื่องจากส่งผลกระทบต่อค่าเป้าหมายหรือตัวชี้วัดน้อย

ทรัพยากร	การเตรียมความพร้อมทรัพยากร	หน่วยงานรับผิดชอบ
งบประมาณ (การเงิน)	พิจารณางบประมาณจากแหล่งต่างๆ เพื่อสนับสนุนการจัดการความรู้ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด (งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณจากการช่วยเหลือของต่างประเทศ งบประมาณจากการบริจาคของหน่วยงานหรือองค์กรเอกชน เป็นต้น)	ฝ่ายบัญชีการเงิน/ ฝ่ายจัดการรายได้
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (การเงิน/ ไม่ใช้การเงิน)	พัฒนาระบบเทคโนโลยีที่มีอยู่ หาเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงช่องทางที่ลูกค้าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้รวดเร็วอีกด้วย	ฝ่ายพัฒนาองค์กร

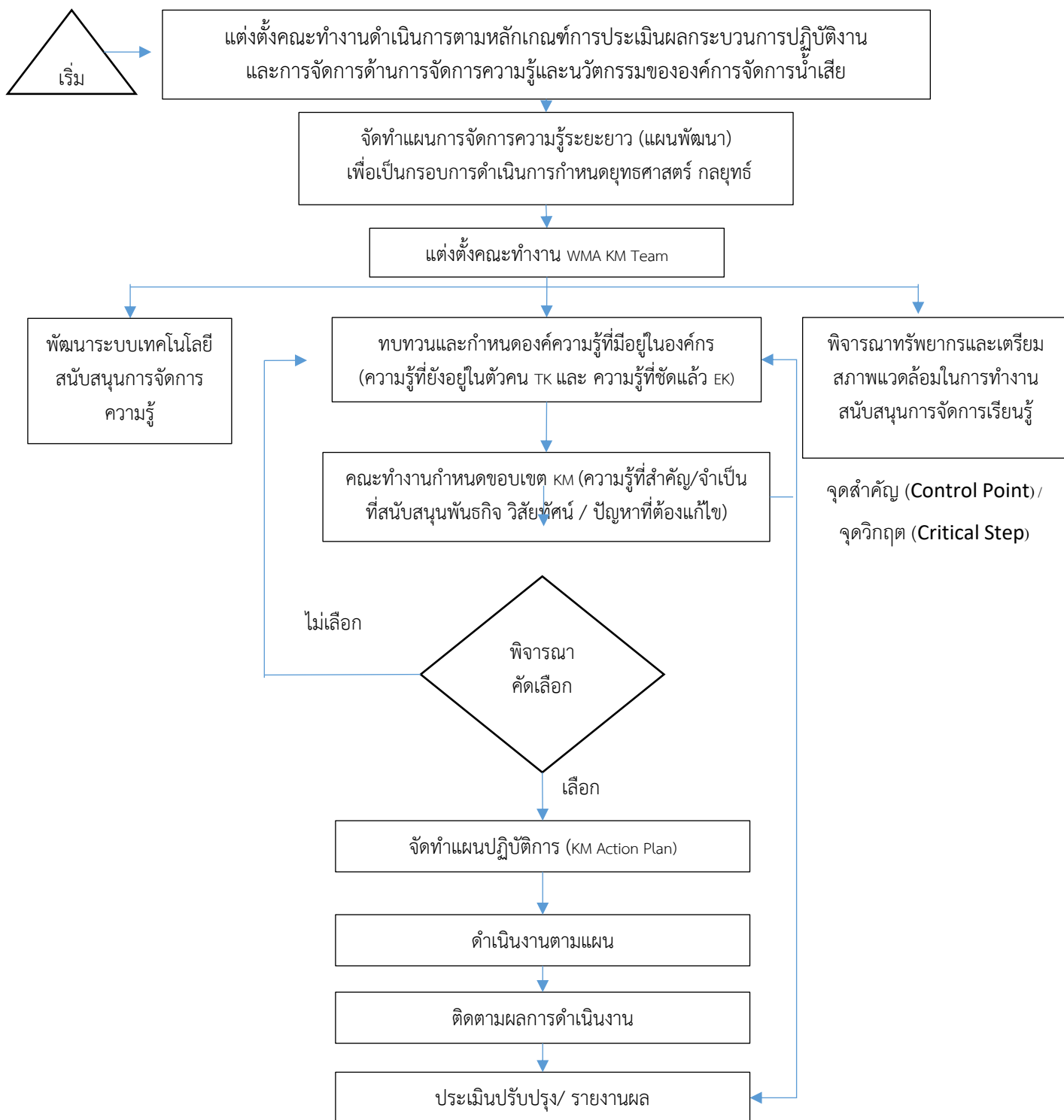
ทรัพยากร	การเตรียมความพร้อมทรัพยากร	หน่วยงาน รับผิดชอบ
บุคลากร (ไม่ใช้การเงิน)	สร้างความรู้ ความเข้าใจกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กร	ทุกหน่วยงาน คณะทำงาน KM Team และ IM Team
วัฒนธรรมองค์กร (ไม่ใช้การเงิน)	ประเมินวิเคราะห์ช่องว่างค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร ก่อนจัดทำแผนวัฒนธรรมองค์กรระยะยาว และแผนประจำปี	ฝ่ายพัฒนาองค์กร
ระยะเวลาดำเนินงาน (ไม่ใช้การเงิน)	สร้างความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กรให้มีการจัดสรรเวลาในการทำงานโดยแบ่งเป็นการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้ นวัตกรรมองค์กร โดยกำหนดให้เป็น KPI ถ่ายทอดระดับฝ่าย/สำนัก กอง บุคคล เป็นลำดับ	ทุกหน่วยงาน คณะทำงาน KM WMA Team และ IM WMA Team
การประเมินตรวจสอบ กระบวนการจัดการความรู้	สร้างการประเมิน ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินกระบวนการจัดการความรู้ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน	ฝ่ายตรวจสอบภายใน

๑.๒) วิเคราะห์แผนงาน/โครงการด้านการจัดการความรู้

วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาจากแผนงาน/โครงการจากแผนพัฒนาการจัดการความรู้ และประเมินความเสี่ยง

๑. ระบุที่มาความเสี่ยง โดยพิจารณาวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และแผนงาน/โครงการ
๒. ประเมินความเสี่ยง และประสิทธิผลของการควบคุมความเสี่ยง

แผนภาพขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



ยุทธศาสตร์การจัดการความรู้

แผนพัฒนาการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)
ได้กำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ด้านการจัดการความรู้ ดังนี้

วิสัยทัศน์ : บริหารจัดการน้ำเสียชุมชนเพื่อสังคมด้วยนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร

เป้าประสงค์ด้านการจัดการความรู้

๑. มีการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในองค์กร
๒. มีองค์ความรู้ที่สามารถพัฒนาปรับปรุงกระบวนการงานให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กร
๓. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่รองรับการจัดการความรู้
๔. มีการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
๕. มีค่านิยมก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้

วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้

๑. **ด้านกระบวนการ** เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันองค์กร ด้วยการสร้างกระบวนการจัดการความรู้ การวิจัย พัฒนา และสร้างนวัตกรรม เช่น เพิ่มผลผลิต ลดความผิดพลาด ลดต้นทุน ลดกระบวนการผลิต
๒. **ด้านพนักงาน** ส่งเสริมให้เกิดการทำงานเป็นทีม พัฒนาความรู้ความสามารถ ส่งเสริมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงความรู้ พัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ เกิดแรงจูงใจในการทำงาน
๓. **ด้านลูกค้า** สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับลูกค้า สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าความคาดหวังของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพิ่มคุณภาพสินค้าและบริการ ลดการตอบคำถามของลูกค้าโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยเหลือ
๔. **ด้านการเงิน** ลดต้นทุนและความเสี่ยงในการจัดการ การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
๕. **ด้านนวัตกรรม** ส่งเสริมให้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และบริการในรูปแบบใหม่ๆ ซึ่งเกิดจากตัวของผู้บริหารและพนักงานร่วมใจกันทำ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในยุคปัจจุบัน
๖. **ด้านการบริหารจัดการองค์กร** จัดทำแผนปฏิบัติการ/ คู่มือการจัดการความรู้และการสร้างนวัตกรรมขององค์การการน้ำเสียประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้ในการพิจารณาคัดเลือกขอบเขต KM (KM Focus Areas) ของ อจน. ทั้ง ๖ ด้าน ประกอบด้วย ๑. การก่อสร้างและบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ๒. การมีนวัตกรรมด้านการจัดการน้ำเสีย ๓. การบริหารลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาด ๔. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๕. การปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ๖. การต่อยอดความรู้ไปสู่การเชื่อมต่อระหว่างบุคคลภายในภายนอกองค์กร และเป้าหมาย KM (Desired State) ครอบคลุมแนวทางของการดำเนินงานขององค์กร สถานการณ์ปัจจุบัน บริบทขององค์กร โดยคำนึงถึงผลลัพธ์ ประโยชน์ที่ได้ในพิจารณา ๔ แนวทาง และได้ขอบเขต ดังนี้

แนวทางที่ ๑ เป็นความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นและสนับสนุนการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ พันธกิจ วิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์ การบริหารจัดการองค์กร

แนวทางที่ ๒ เป็นความรู้ที่เกิดผลดี ตอบสนองต่อความต้องการ ความคาดหวังของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ

แนวทางที่ ๓ เป็นความรู้ที่จะสามารถแก้ไขปัญหาให้กับองค์กรได้

แนวทางที่ ๔ เป็นความรู้ที่ต่อยอดให้เกิดแนวทางการดำเนินงานธุรกิจใหม่ นวัตกรรมใหม่ ให้กับองค์กร

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และค่าเป้าหมาย

แผนพัฒนาการจัดการความรู้ขององคการการนํ้าเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองคกร

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้

กลยุทธ์	เป้าประสงค์ (O) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	แผนงาน/ โครงการ ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การดำเนินงาน	เป้าหมาย KPI ระดับโครงการ					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้	๐๑ มีการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในองคกร KPI๑ ร้อยละของจำนวนระบบงานที่มีองค์ความรู้	๑. การพัฒนาการจัดการความรู้ในระบบงานที่สำคัญ ผู้รับผิดชอบ กทบ./ฝอก./คณะทำงานฯ	๑. ประเมินวิเคราะห์ความพร้อมการจัดการความรู้บุคลากร อจน ๒. ทบทวนองค์ความรู้ที่สำคัญจำเป็นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ๓. ฝีกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่สำคัญ และกระบวนการหลัก/สนับสนุน สื่อสารช่องทางต่างๆ ๔. ประเมินผลการเรียน และจัดเก็บในระบบจัดการความรู้	-	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐	จัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่สำคัญ และกระบวนการหลัก/สนับสนุน จำนวน ๑๑ องค์ความรู้ จำนวนกระบวนการหลักของอจน. ๘ กระบวนการ มีองค์ความรู้สนับสนุน (ร้อยละ ๑๐๐)

กลยุทธ์	เป้าประสงค์ (O) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	แผนงาน/ โครงการ ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การดำเนินงาน	เป้าหมาย KPI ระดับโครงการ					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้	O๕ มีค่านิยมก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดการความรู้ KPI๑. ร้อยละของบุคลากรด้านการจัดการความรู้ได้รับองค์ความรู้จากการอบรม	๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ขององค์กร ผู้รับผิดชอบ กทบ./ฟอก./คณะทำงานฯ	๑. การวิเคราะห์ทบทวนการคัดเลือกทีมงานการจัดการความรู้ (ระดับสำนัก/ฝ่าย) ๒.จัดทำแผนการพัฒนาทีมงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม (KM&IM Team) ๓. จัดอบรมสัมมนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ ๔. ประเมินผลตนเองทีมงานจัดการจัดการความรู้และนวัตกรรม ๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงทบทวนแผนพัฒนาทีมงาน KM&IM Team	-	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ อจน. มีโครงการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล โดยในปี ๒๕๖๘ ได้จัดอบรมพัฒนาทีมงาน KM & M Team รูปแบบออนไลน์ และออนไลน์ (ร้อยละ ๑๐๐)

กลยุทธ์	เป้าประสงค์ (O) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	แผนงาน/ โครงการ ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การดำเนินงาน	เป้าหมาย KPI ระดับโครงการ					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้	O๓ มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่รองรับการจัดการความรู้ KPI๓. จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการจัดการความรู้ให้กับบุคลากร	๓. การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานที่นำเทคโนโลยีมาสนับสนุน ผู้รับผิดชอบ กสป./ ฝพอ./ คณะทำงาน	๑. วิเคราะห์ ทบทวนกระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน กระบวนการย่อย ประเมินระบบงานสำคัญ ๒. วิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม สนับสนุนการปฏิบัติงาน ๓. อบรม ทดลองประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนกระบวนการงานของ วจน. ๔. เสนอขออนุมัตินำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน ๕. อบรมการใช้งาน ๖. ประเมินผล	๒	๒	๓	๓	๔	กระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน กระบวนการย่อย วจน. มีการทบทวนขั้นตอน วิธีการทำงาน โดยมีการนำผลจากการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการทำงาน เช่น CANVA ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI), ChatGPT, Gemini, ระบบ iDoxcons เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และค่าเป้าหมาย

แผนพัฒนาการจัดการความรู้ขององค์การการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ วิจัยและพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้องค์กร

กลยุทธ์	เป้าประสงค์ (O) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	แผนงาน/โครงการ ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การดำเนินงาน	เป้าหมาย KPI ระดับโครงการ					ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับองค์กร	๐๔ มีการวิจัยและพัฒนาเพื่อ สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล KPI๑. จำนวนบันทึกความ เข้าใจ (MOU)	๑. การลงนามบันทึกความ ร่วมมือ/การศึกษาดูงานการ พัฒนาด้านการจัดการน้ำเสีย หรืองานด้านบริหารจัดการ องค์กร ผู้รับผิดชอบ ผพอ./ ผวศ./ คณะทำงานการจัดการความรู้	๑. วิเคราะห์ ประเมินส่งเสริมวิจัย และพัฒนา ๒. จัดทำบันทึก ความเข้าใจ (MOU)/ดูงาน ๓. ประเมินผล	๒	๒	๒	๒	๒	อจน. มีการศึกษาดูงาน การดำเนินงานด้าน บริหารจัดการองค์กรกับ บริษัทไปรษณีย์ไทย จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารทรัพยากร บุคคล ด้านบริหาร จัดการความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน และ ตรวจสอบภายใน

แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการนํ้าเสียประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดแผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการนํ้าเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร												
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้												
โครงการภายใต้กลยุทธ์												
ชื่อโครงการ: ๑. การพัฒนาการจัดการความรู้ของระบบงานที่สำคัญ												
ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ องค์ความรู้ครอบคลุมกระบวนการหลักและกระบวนการย่อย												
การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ปี ๒๕๖๘			ปี ๒๕๖๙							
		๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑. ประเมินวิเคราะห์ความพร้อมการจัดการ ความรู้บุคลากร องค์กร ๒. ทบทวนองค์ความรู้ที่สำคัญ จำเป็น สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ๓. ฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ ที่สำคัญ และกระบวนการหลัก/สนับสนุน สื่อสารช่องทางต่างๆ ๔. ประเมินผลการเรียน และจัดเก็บในระบบ จัดการความรู้	กทบ./ ผอ.ก./ คณะทำงานฯ											
												
												
												

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร													
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้													
โครงการภายใต้กลยุทธ์													
ชื่อโครงการ: ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ขององค์กร													
ตัวชี้วัด ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่ผ่านการเสริมสร้างความรู้ด้านการจัดการความรู้เทียบกับกลุ่มเป้าหมาย													
การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ปี ๒๕๖๘			ปี ๒๕๖๙								
		๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑. การวิเคราะห์ทบทวนการคัดเลือกทีมงาน การจัดการความรู้ (ระดับสำนัก/ฝ่าย)	กทบ./ ผอ./ คณะทำงานฯ												
๒.จัดทำแผนการพัฒนาทีมงานจัดการ ความรู้และนวัตกรรม (KM&IM Team)													
๓. จัดอบรมสัมมนาบุคลากรด้านการจัดการ ความรู้													
๔. ประเมินผลตนเอง ทีมงานจัดการจัดการ ความรู้และนวัตกรรม													
๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงทบทวน แผนพัฒนาทีมงาน KM&IM Team													

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร												
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้												
โครงการภายใต้กลยุทธ์												
ชื่อโครงการ: ๓. การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานที่นำเทคโนโลยีมาสนับสนุน												
ตัวชี้วัด จำนวน ๒ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการจัดการความรู้ให้กับบุคลากร												
การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ปี ๒๕๖๘			ปี ๒๕๖๙							
		๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑. วิเคราะห์ ทบทวนกระบวนการงานหลัก กระบวนการงานสนับสนุน กระบวนการย่อย ประเมินระบบงานสำคัญ	กทบ./ ผอภ./ คณะทำงานฯ											
๒. วิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม สนับสนุนการปฏิบัติงาน												
๓. อบรม ทดลอง ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยี สนับสนุนกระบวนการงานของ อจน.												
๔. เสนอขออนุมัตินำเทคโนโลยีมาสนับสนุน การปฏิบัติงาน												
๕. อบรมการใช้งาน												
๖. ประเมินผล												

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ วิจัยและพัฒนา												
กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาการจัดการความรู้												
โครงการภายใต้กลยุทธ์												
ชื่อโครงการ: ๑. การลงนามบันทึกความร่วมมือ/การศึกษาดูงานการพัฒนาด้านการจัดการน้ำเสียหรือ ด้านการบริหารจัดการองค์กรกับหน่วยงานภายนอก												
ตัวชี้วัด ๑ หน่วยงานต่อปีงบประมาณ												
การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ปี ๒๕๖๘			ปี ๒๕๖๙							
		๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑. วิเคราะห์ ประเมินส่งเสริมวิจัยและพัฒนา	กทบ./ ผอภ./ คณะทำงานฯ											
๒. จัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU)/ดูงาน												
๓. ประเมินผล												

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้การจัดการน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ การพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้ภายในองค์กร

วัตถุประสงค์ : การพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการความรู้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลความสำเร็จที่ได้รับ	ตัวชี้วัด		งบประมาณ (หน่วย: บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator)		
๑. การพัฒนาการจัดการ ความรู้ของระบบงานที่สำคัญ	เพื่อให้พนักงานมีการพัฒนา ระบบงานที่สำคัญโดยกระบวนการ จัดการความรู้ขององค์กร	ต.ค. ๖๘ – ก.ย ๖๙	ระบบงานที่สำคัญมีการ พัฒนา/ปรับปรุงให้ สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน	จำนวน ๑๑ องค์ความรู้ ที่ครอบคลุม กระบวนการที่สำคัญ ของ อจน.	ร้อยละของการพัฒนา/ ปรับปรุงแก้ไขระบบงานที่ สำคัญขององค์กร ร้อยละ ๗๕	-	กอง ทรัพยากร KM Team
๒. การพัฒนาบุคลากรด้าน การจัดการความรู้ขององค์กร	เพื่อให้บุคลากรของ อจน. มีการ พัฒนาการจัดการความรู้ขององค์กร	ต.ค. ๖๘ – ก.ย ๖๙	บุคลากรได้รับการ พัฒนาตรงตามความ ต้องการ	จำนวน ๑๐ หลักสูตรที่ พัฒนาบุคลากรด้านการ จัดการความรู้	ร้อยละของจำนวน บุคลากรด้านการจัดการ ความรู้ นวัตกรรมได้รับ การพัฒนา ร้อยละ ๗๕	๒๐,๐๐๐	กอง ทรัพยากร KM Team IM Team
๓. การปรับเปลี่ยน กระบวนการทำงานที่นำ เทคโนโลยีมาสนับสนุน	เพื่อให้ อจน. มีการปรับเปลี่ยน กระบวนการทำงานที่เป็นเทคโนโลยี มากขึ้น	ต.ค. ๖๘ – ก.ย ๖๙	มีระบบเทคโนโลยีที่ สนับสนุนกระบวนการ ทำงาน	จำนวนระบบเทคโนโลยี ที่ใช้สนับสนุนการ ทำงาน จำนวน ๒ ระบบ	ร้อยละของความพึงพอใจ ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐	-	KM Team IM Team

ยุทธศาสตร์ ๒ : วิจัยและพัฒนา

วัตถุประสงค์ : การพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลความสำเร็จที่ได้รับ	ตัวชี้วัด		งบประมาณ (หน่วย: บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator)		
๑. การลงนามบันทึกความร่วมมือ/การศึกษาดูงานการพัฒนาด้านการจัดการน้ำเสียหรืองานด้านบริหารจัดการองค์กรกับหน่วยงานภายนอก	เพื่อให้บุคลากรในองค์กร มีการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	องค์กร และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ งานการจัดการน้ำเสีย และงานบริหารจัดการองค์กร	จำนวน ๓ ฉบับ/ครั้งในการลงนามบันทึกความเข้าใจหรือการศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอก	ร้อยละของบุคลากร/บันทึกความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนางานในองค์กร	-	กอง ทรัพยากร KM Team IM Team

