





แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การจัดการน้ำเสีย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

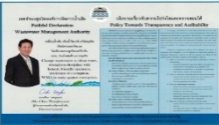
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การจัดการน้ำเสีย	๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๗	   

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การจัดการน้ำเสีย	๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘	<p>เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ศูนย์ติดตามและรายงานสถานการณ์น้ำเสียประเทศ อาคารเล่าเป้งจวัน ๑ กรุงเทพมหานคร องค์การการจัดการน้ำเสียจัดกิจกรรมประกาศนโยบายงดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง องค์การจัดการน้ำเสียในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีนายชีระ วงศบูรณะ ผู้อำนวยการ องค์การจัดการน้ำเสีย พร้อมด้วยผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง องค์การจัดการน้ำเสีย เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ให้สาธารณชนรับทราบว่า องค์การจัดการน้ำเสียเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการ</p>	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			<p>ทั้งก่อน ขณะ และหลัง การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ หลีกเลี่ยงการกระทำอัน อาจมีผลต่อการตัดสินใจ หรือก่อให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ พร้อมทั้งสร้างทัศนคติที่ ถูกต้องให้แก่บุคลากร</p>	
๒	องค์การจัดการน้ำเสีย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	<p>- ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่องค์ความรู้/ เสริมสร้างความเข้าใจ กับพนักงานเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์/แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับ ตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน และ e-mail ของหน่วยงาน</p> <p>- มีการติดตาม/รายงาน ผลตามนโยบายการ ป้องกันและต่อต้านการ ททุจริตการให้หรือรับ สิ้นบน</p>	- รายงานผลตาม นโยบายการ ป้องกันและ ต่อต้านการ ททุจริตการให้ หรือรับสิ้นบน
๓	การแสดงผลงานสูงสุดในการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	<p>การประกาศ/แสดงผลงานสูงสุดในการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานหรือดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรมและ โปร่งใสและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</p>	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐ ครั้ง
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐ ครั้ง
๓) ประชาชน	๐ ครั้ง
๔) อื่น ๆ	๐ ครั้ง
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐ ครั้ง
๒) รายบุคคล	๐ ครั้ง
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ควรมีการถ่ายทอดการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องและดำเนินการในต้นปีงบประมาณทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกช่วงเทศกาล ควรมีการสร้างการรับรู้ นโยบาย No Gift Policy และมีการบังคับใช้นโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจจนกลายเป็นจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจโดยไม่รับผลประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานทำหน้าที่ของตน

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรทัย อินประสิทธิ์)
หัวหน้ากองธรรมาภิบาลและโครงการพิเศษ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นายชिरะ วงศบูรณะ)
ผู้อำนวยการองค์การจักษุการน้าเสีย
ผู้รับรองรายงาน