

ประกาศองค์การจัดการน้ำเสีย

ที่ ๕๐...../๒๕๖๙

เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุในตำแหน่ง
พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๓ กองสารสนเทศและประเมินผล
ฝ่ายพัฒนาองค์กร สายงานวิชาการและแผน จำนวน ๑ อัตรา

.....

ตามที่องค์การจัดการน้ำเสีย รัฐวิสาหกิจ กระทรวงมหาดไทย ได้ประกาศรับสมัคร
สอบบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุในตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๓
กองสารสนเทศและประเมินผล ฝ่ายพัฒนาองค์กร สายงานวิชาการและแผน จำนวน ๑ อัตรา
ตามประกาศองค์การจัดการน้ำเสีย ๓๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยครบกำหนด
วันรับสมัครในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ที่ผ่านมาแล้ว นั้น

แต่เนื่องจากไม่มีผู้สนใจยื่นใบสมัคร เพื่อให้ได้จำนวนผู้สมัครเพียงพอและเป็นประโยชน์
ต่อการคัดเลือก องค์การจัดการน้ำเสียจึงขอขยายเวลาการประกาศรับสมัครดังกล่าวตามประกาศ
องค์การจัดการน้ำเสีย ที่ ๓๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ
และคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติและคุณสมบัติตำแหน่ง ตามข้อบังคับองค์การจัดการน้ำเสีย ฉบับที่ ๕๓
ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งพนักงานองค์การจัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม
ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า สาขาเศรษฐศาสตร์/สาขา
บริหารธุรกิจ/สาขาการจัดการเทคโนโลยี/วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์/วิทยาการจัดการ
คอมพิวเตอร์/สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์/สาขาวิศวกรรม
คอมพิวเตอร์

๑.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันสมัคร

๑.๓ ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ CU-TEP คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
หรือผลการสอบอื่นที่เทียบเท่า หรือผลการทดสอบขององค์การจัดการน้ำเสีย

๑.๔ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
(วิศวกรรมศาสตร์แต่ละสาขาต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ได้แก่ วิศวกรรมโยธา
วิศวกรรมเหมืองแร่ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรม
สิ่งแวดล้อม และวิศวกรรมเคมี เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรม
และวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑.๕ มีความรู้ในงานเลขานุการ งานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานบริการภายใน
อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

/๑.๕ มี ...

๑.๖ มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๗ มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา สรุปเหตุผลเขียนรายงาน และมีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

๑.๘ ต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคุณสมบัติตามข้อบังคับองค์การ
จัดการน้ำเสีย ฉบับที่ ๕๓ ว่าด้วยมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งพนักงานองค์การ
จัดการน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อบังคับองค์การ
จัดการน้ำเสีย ฉบับที่ ๕๖ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๙ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สอบ โดยคุณวุฒิ
การศึกษาที่ ก.พ. ได้รับรองไว้แล้ว กรณีใช้คุณวุฒิที่เทียบเท่าซึ่งมีชื่อเรียกไม่ตรงกับประกาศ
เพื่อสมัครคัดเลือก ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานจากสถาบันที่จบการศึกษารับรองว่าเป็นคุณวุฒิ
ที่เทียบเท่ากับคุณวุฒิตามประกาศ และผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติ
จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๒. คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือนขั้นต้น ๑๕,๐๐๐ บาท หากมีประสบการณ์โดยตรงในงาน
ที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเพิ่มเงินเดือน นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการ เช่น โบนัสประจำปี
เงินช่วยเหลือการรักษาพยาบาล เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

๓. หลักฐานการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม ขนาด ๓x๔ ซม. ซึ่งถ่าย
ครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๔ สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษาชื่อคุณวุฒิ
และสาขาวิชา

๔.๕ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ CU-TEP คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
หรือผลการทดสอบอื่นที่เทียบเท่า

๔.๖ สำเนาปริญญาบัตร

๔.๗ สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม (กว.) (ถ้ามี)

๔.๘ ใบรับรองทางการแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ หรือ โรงพยาบาลของเอกชน ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับองค์การการนํ้าเสีย ฉบับที่ ๕๖ ว่าด้วยการบริหารบุคคล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ วิกลจริต จิตฟั่นเฟือน ติดยาเสพติดหรือเป็นโรค ที่สังคมรังเกียจ)

๔.๙ หลักฐานการพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)

๔.๑๐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล (กรณี ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”

๕. วิธีการรับสมัคร

๕.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

ผู้สมัครสามารถติดต่อขอรับใบสมัคร หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ wma.or.th/recruit หัวข้อประกาศสมัครงาน และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่ กองทรัพยากรบุคคล องค์การการนํ้าเสีย เลขที่ ๓๓๓ อาคารเล่าเป้งจวน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ จนถึงวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ จนถึงวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ โดยดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์ wma.or.th/recruit หัวข้อประกาศสมัครงาน และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วนถูกต้องและใส่ซองปิดผนึกไปที่ กองทรัพยากรบุคคล องค์การการนํ้าเสีย เลขที่ ๓๓๓ อาคารเล่าเป้งจวน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ และเขียนตำแหน่งงานที่สมัครที่มุมซอง ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันสมัคร

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร องค์การการนํ้าเสียจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้นรวมถึงการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานด้วย

๖.๒ ผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติจากการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม องค์การการนํ้าเสีย ...
/นํ้าเสีย ...

น้ำเสีย จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และองค์การ
จัดการน้ำเสียจะไม่บรรจุเป็นพนักงานและ/หรือเพิกถอนคำสั่งบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

๗. การสอบคัดเลือก

๗.๑ สอบข้อเขียน (๖๐ คะแนน)

๗.๑.๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)

๗.๑.๒ จริยธรรม ธรรมาภิบาล (๑๐ คะแนน)

๗.๑.๓ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐ คะแนน)

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ (๔๐ คะแนน)

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

วันจันทร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์องค์การการจัดการน้ำเสีย wma.or.th/recruit
หัวข้อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๙. กำหนดสอบข้อเขียน

วันจันทร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การการจัดการน้ำเสีย ชั้น ๒๓
อาคารเล่าเป้งวัน ๑ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์องค์การการจัดการน้ำเสีย wma.or.th/recruit หัวข้อ
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

(ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๕๐ ของคะแนนสอบข้อเขียนทั้งหมด)

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนข้อเขียนและสัมภาษณ์รวมกันไม่ต่ำกว่า
ร้อยละ ๖๐

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

องค์การการจัดการน้ำเสียจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับผู้สอบ
คัดเลือกที่ได้คะแนนรวมข้อเขียนและสัมภาษณ์ตามเกณฑ์ลงมาตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายชีระ วงศบูรณะ)

ผู้อำนวยการองค์การการจัดการน้ำเสีย

ฝ่ายอำนวยการ

กองทรัพยากรบุคคล

สำเนาเรียน ผอ.อจน.

รผอ.อจน.(บร.) รผอ.อจน.(วผ.) รผอ.อจน.(ปก.)

- เพื่อโปรดทราบ

ผชช. สผอ. สตน. ผอก. ผบง. ผพอ. ผวศ. ผบจ. ผจส.๑ ผจส.๒

กกม. กรพ. กทบ. กทบ. กปส. กบช. กกง. กงป. กนผ. กบค.

กสป. กมว. กพค. กปง.๑ กปง.๒ สจส. กจร. กวพ.

- เพื่อทราบ



(นางสาวอรรทัย อินประสิทธิ์)

ท.กรพ.

รท.ผอ.สผอ.

๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารน้ำเสีย ที่...๕๐...../๒๕๖๙ ลงวันที่ ...๖.....สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พระราชบัญญัติ

คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๙ พนักงานของรัฐวิสาหกิจ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้สำหรับรัฐวิสาหกิจนั้นๆ แล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่รัฐวิสาหกิจนั้นได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษหรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
- (๕/๑) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๕/๒) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะรื้อขายผิดปกติ หรือ มีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (๖) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

ข้อบังคับองค์การบริหารน้ำเสีย

ฉบับที่ ๕๖ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๖. พนักงานนอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจแล้ว ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๒) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถจิตฟั่นเฟือน ติดยาเสพติดหรือเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ที่เคยลงโทษทางวินัยถึงออกจากราชการ ออกจากงาน หรือไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกพักงาน ถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานไว้ก่อน จากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ
- (๔) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสม ไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๖) มีพื้นความรู้หรือคุณวุฒิเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่องค์การบริหารน้ำเสียกำหนดไว้สำหรับตำแหน่งนั้นๆ

แนบท้ายประกาศองค์การจัดการน้ำเสีย ที่...๕๐.../๒๕๖๙ ลงวันที่ ...๖...สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ ๓ กองสารสนเทศและประเมินผล

คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

๑. มีความรู้ด้านการวิเคราะห์นโยบาย และจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๒. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา สรุปเหตุผลเขียนรายงาน และมีความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลภาครัฐ เข้าใจแนวคิด Government Digital Transformation และ Digital Government Plan รวมทั้งทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

๓. มีความเข้าใจนโยบายดิจิทัล และเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนางานของหน่วยงานได้ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ AI, Cloud, Big data, Cyber security เป็นต้น

๔. มีความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ เป็นต้น

๕. ทักษะการสื่อสาร ถ่ายทอด และการประสานงานที่ดีทั้งภายใน ภายนอก